



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



## EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) nº 023/2019

### PROCESSO nº 035/2019

#### Lei Federal n. 8.666/93

Art. 93, impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório configura **CRIME DE LICITAÇÃO**, com a aplicação de pena de detenção de 06 (seis) meses a 02 (dois) anos, e multa.

De acordo com art. 4º da Lei nº.8.666/93:

*Todos quantos participem de licitação promovida pelos órgãos ou entidades a que se refere o art. 1º têm direito público subjetivo à fiel observância do pertinente procedimento estabelecido nesta lei, podendo qualquer cidadão acompanhar o seu desenvolvimento, desde que não **INTERFIRA DE MODO A PERTURBAR OU IMPEDIR A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS.***

O Código Penal prevê o crime de desacato no art. 331:

Art. 331. Desacatar funcionário público no exercício da função ou em razão dela:

Pena - detenção, de seis meses a dois anos, ou multa.

Desacatar significa "menosprezar a função pública exercida por determinada pessoa. Em outras palavras, ofende-se o funcionário público com a finalidade de humilhar a dignidade e o prestígio da atividade administrativa." (MASSON, Cleber. *Direito Penal esquematizado*. 4ª ed., São Paulo: Método, 2014, p. 748).



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



## EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) nº 023/2019

PROCESSO nº 035/2019

### SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA, MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DA LC 123/2006 (REDAÇÃO ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 2014).**

**1.1.** O Município de JAPORÃ/MS, por intermédio do Departamento de Licitação, torna público para conhecimento das Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) ou dos Microempreendedores Individual (MEI), assim definidos pelo art. 3º e 18-A, §1º, da Lei Complementar 123/2006, que na data, horário e local indicado, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo Menor Preço "por item", sob a forma de **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO** conforme descrição contida neste Edital e seus Anexos, visando a prestações/contratações futuras, destinadas ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação/MS. O procedimento licitatório será regido pela Lei n.º 10.520/02, pela Lei Complementar 147/2014, pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, além das demais normas pertinentes e das condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos.

Lei Federal n.º 10.520/02

Lei Federal n.º 8.666/93

Lei Complementar n.º 123/2006

Instrução Normativa CGM/SEAPLANDE - 01/2015.

**Data de entrega e abertura dos envelopes: 10/07/2019 - 09H00 horas**

**Endereço:** Avenida Deputado Fernando Saldanha, s/n, Centro (Setor de Licitação).

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para a Contratação de empresa visando futura Aquisição de Material Didático Pedagógico, Material de Expediente e de Consumo para serem utilizados nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino e na Secretaria Municipal de Educação do Município de Japorã/MS, conforme especificações constantes no Termo de Referência.

**1.2.** Na hipótese de não haver expediente ou ocorrer qualquer fato superveniente que impeça a realização da sessão pública na data prevista, fica a mesma adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido desde que não haja comunicação em contrário.

## 2. DEFINIÇÕES

2.1 Os pedidos de **esclarecimentos/Impugnações/Recursos**, decorrentes de dúvidas na interpretação deste Edital e as informações adicionais que se fizerem necessárias à elaboração das propostas, deverão ser enviados ao Setor de Licitação no prazo de até 02 (dias) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, manifestando-se **por escrito, por ofício ou correspondência** (não serão recebidos esclarecimentos/Impugnações/Recursos via e-mail ou fax), no endereço constante do preâmbulo, das 07h:30 às 11h:30min, de segunda a sexta-feira devendo o licitante mencionar o número do Pregão Presencial, o ano e o número do processo.

2.2. As respostas às dúvidas formuladas, bem como as informações que se tornarem necessárias durante o período de elaboração das propostas, ou qualquer modificação introduzida no edital no mesmo período, serão publicadas na imprensa oficial (Diário Oficial ASSOMASUL <http://www.diariomunicipal.com.br/assomasul/>).



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 78.985-000



2.2.1. TERMO DE RETIFICAÇÃO é o documento emitido pela Administração, contendo informações que impliquem em alteração na formulação das propostas, sendo neste caso, publicado Aviso de Prorrogação da Sessão de Abertura, reabrindo o prazo inicialmente estabelecido para entrega dos envelopes.

2.2.2. TERMO DE ESCLARECIMENTO é o documento emitido pela Administração, contendo informações meramente esclarecedoras, ou correções formais do instrumento convocatório que não causem alteração na formulação das propostas ou em suas condições, de caráter meramente esclarecedor e/ou complementar, sem necessidade, portanto, de reabertura do prazo inicialmente fixado.

2.3. Poderá fazer consultas técnicas à LICITANTE por escrito, cujas respostas serão encaminhadas pelos mesmos meios, desde que não impliquem em modificação de preços ou qualquer outra alteração da proposta.

2.3.1. A resposta da LICITANTE não implicará, em qualquer caso, na tácita aceitação.

2.4. As informações/esclarecimentos e respostas a impugnações/recursos serão disponibilizadas na **Imprensa Oficial do município** (Diário Oficial ASSOMASUL <http://www.diariomunicipal.com.br/assomasul/>), ficando todos os licitantes obrigados a acessá-lo diariamente para obtenção das informações prestadas, podendo ainda, ser divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, quando se tratar de TERMO DE RETIFICAÇÃO.

2.5. A não arguição de dúvidas por parte das LICITANTES implicará na tácita admissão de que os elementos contidos no Edital e seus anexos foram considerados suficientes.

### 3. DO OBJETO

3.1. A presente licitação tem como objeto: **REGISTRO DE PREÇO para a Contratação de empresa visando futura Aquisição de Material Didático Pedagógico, Material de Expediente e de Consumo para serem utilizados nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino e na Secretaria Municipal de Educação do Município de Japorá/MS, conforme especificações constantes no Termo de Referência.**

3.2. Os serviços/produtos contratados deverão atender às exigências descritas no Termo de Referência -, bem como atender também às exigências no que diz respeito a prazos de prestação e de controle de qualidade, atentando-se, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII da Lei Federal no 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor e nos seus demais dispostos.

### 4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1 Somente poderão participar do presente certame as empresas regularmente estabelecidas no País e que satisfaçam integralmente as condições deste Edital e seus Anexos e que sejam enquadradas como Micro Empresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI), sendo assim **EXCLUSIVO**. Sendo vedada a participação de empresas que não se enquadrem em uma dessas categorias.

4.2 A declaração falsa relativa ao enquadramento empresarial, cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital.

4.3. Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

4.4 Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:  
Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal de Japorá- MS;

- Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- Encontra-se sob falência ou concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio.
- Empresa que tenham sócios que sejam Funcionários da Administração Municipal de Japorá- MS.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



4.5 Que no seu contrato social (objeto) não esteja constando que pode fornecer o material/serviço solicitado no Edital.

**Do enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Equiparados.**

4.5.1 O enquadramento como microempresa – ME, empresa de pequeno porte - EPP e equiparados dar-se-á nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123/06.

**4.5.2 PARA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME COMO ME E EPP, OS LICITANTES DEVERÃO COMPROVAR A CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, apresentando CERTIDÃO SIMPLIFICADA EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL (COM DATA DE EXPEDIÇÃO DE NO MÁXIMO 90 DIAS DA DATA DE ABERTURA DA LICITAÇÃO), NO ATO DO CREDENCIAMENTO. NÃO SERÁ ACEITO OUTRO DOCUMENTO EM SUBSTITUIÇÃO A CERTIDÃO SIMPLIFICADA, NEM PROTOCOLOS COM PEDIDO DE REENQUADRAMENTO.**

**4.5.3.1 No caso de Microempreendedor Individual, conforme Resolução n.º 016 de 17/12/2009 - Comitê para gestão da Rede Nacional para simplificação do Registro e da Legalização de empresas e negócios –CGSIM, em seu Art.6 faculta a MEI da contratação de contador, portanto deverá apenas apresentar Declaração de enquadramento de MEI assinada pelo responsável pela empresa juntamente com Certificado de Condição de Microempreendedor Individual.**

4.5.5 As licitantes deverão apresentar, na data e horário previstos no preâmbulo deste edital, 02 (dois) envelopes devidamente fechados, contendo no envelope nº 1 - sua proposta comercial, e no envelope nº 2 a documentação comprobatória da habilitação solicitada, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, além da razão social, CNPJ, endereço e telefone, os seguintes dizeres:

**Prefeitura Municipal de Japorá/MS**

Empresa:

Envelope nº 1 - "PROPOSTA DE PREÇO"

Pregão nº .....

**Prefeitura Municipal de Japorá/MS**

Empresa:

Envelope nº 2 - "HABILITAÇÃO"

Pregão nº .....

**5. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO - ENVELOPE**

**5.1** No dia, hora e local estipulados no preâmbulo deste edital, as licitantes poderão estar representadas por agentes credenciados, com poderes para formular lances, negociar preços, interpor e desistir de recursos em qualquer fase da licitação, bem como praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

**5.2** - No ato do credenciamento, o representante de cada licitante, deverá entregar a Pregoeira ou Equipe de Apoio, **EM SEPARADO DE QUALQUER DOS ENVELOPES, fotocópia do documento de identificação com foto DO PROPRIETÁRIO (E CASO REPRESENTANTE POR PROCURAÇÃO DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO MESMO)** e os seguintes documentos:

a) Declaração de Comprometimento dos Requisitos de Habilitação e Declaração de Credenciamento (**conforme modelo em anexo**);

b) Procuração pública ou particular do representante legal da empresa, comprovando os poderes para formular lances verbais de preços;

c) Cópia da seguinte documentação, conforme o caso:

**I** registro comercial, no caso de empresa individual;

**II** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, (caso o contrato social em vigor não apresente o nome do sócio administrador e o ramo de atividade da empresa, a mesma deverá apresentar também a alteração que contenha estes dados).

**III** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



IV Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir;  
V. **Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual** (no caso de MEI);  
VI Documento pessoal de identificação com foto (**caso em que a Pregoeira poderá autenticar a partir do original, no momento do credenciamento apresentação do original do documento pessoal de identificação com foto**).

**5.3 Para participação no certame como ME e EPP, os licitantes deverão comprovar a condição de MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, apresentando CERTIDÃO SIMPLIFICADA EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL (COM DATA DE EXPEDIÇÃO DE NO MÁXIMO 90 DIAS DA DATA DE ABERTURA DA LICITAÇÃO) NO ATO DO CREDENCIAMENTO.**

**NÃO SERÁ ACEITO OUTRO DOCUMENTO EM SUBSTITUIÇÃO A CERTIDÃO SIMPLIFICADA, NEM PROTOCOLOS COM PEDIDO DE REENQUADRAMENTO.**

5.3.1 No caso de Microempreendedor Individual, conforme Resolução n.º 016 de 17/12/2009 - Comitê para gestão da Rede Nacional para simplificação do Registro e da Legalização de empresas e negócios - CGSIM, em seu Art.6 faculta a MEI da contratação de contador, portanto deverá apenas apresentar **Declaração de enquadramento de MEI assinada pelo responsável pela empresa juntamente com Certificado de Condição de Microempreendedor Individual.**

5.4 Microempreendedor Individual/Microempresa-ME e/ou Empresa de Pequeno Porte-EPP, por ocasião da participação na licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para o efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.5 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às mesmas o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis s por igual período, a critério da pregoeira, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, estas com efeito de negativa (art. 43, parágrafo primeiro da LC 147/14);

5.6 A não regularização da documentação, no prazo previsto, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, sendo facultado aa pregoeira convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação (art. 43, parágrafo segundo da LC 147/14).

**5.7 - O LICITANTE QUE APRESENTAR DECLARAÇÃO FALSA RESPONDERÁ POR SEUS ATOS, CÍVEL, ADMINISTRATIVA E PENALMENTE.**

**5.8 - A não entrega da Declaração de Comprometimento de Habilitação exigida no subitem 5.2, alínea "a" deste Edital IMPLICARÁ EM NÃO RECEBIMENTO, por parte da Pregoeira, dos envelopes contendo Proposta de Preços e de Habilitação e, portanto, a NÃO ACEITAÇÃO DA LICITANTE NO CERTAME LICITATÓRIO.**

5.9 Cada licitante credenciará apenas 01 (um) representante, que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

5.10 - Cada representante poderá representar apenas uma empresa licitante.

5.11 - No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, somente será aceita com firma reconhecida de dirigentes, sócios ou proprietários da empresa proponente e deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, extrato consolidado ou da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos a assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.12 - A ausência de representante não excluirá a licitante do certame e seus envelopes serão admitidos desde que atendam as exigências do edital e venham acompanhados dos documentos descritos nas alíneas "a" e "c" do item 5.2, prosseguindo-se com os demais atos do pregão mesmo com essa ausência.

*Handwritten mark or signature.*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



5.12.1 - A ausência de representante legal OU o representante não credenciado por falta de algum documento/declaração ou outro fator, implicará de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor recurso das decisões da Pregoeira, ficando a licitante impedida de se manifestar durante os trabalhos.

5.13 - Após o início da fase de credenciamento a Pregoeira não mais aceitará novas licitantes para participação do certame.

**5.14 A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR A CARTA DE CREDENCIAMENTO INDEPENDENTE SE O REPRESENTANTE FOR PROPRIETÁRIO DA EMPRESA. O ANEXO REQUISITO DE HABILITAÇÃO e PROCURAÇÃO NÃO SUBSTITUI O ANEXO - CARTA DE CREDENCIAMENTO E A CARTA DE CREDENCIAMENTO NÃO SUBSTITUI A PROCURAÇÃO.**

- a) CASO A LICITANTE NÃO APRESENTE A CARTA DE CREDENCIAMENTO A MESMA NÃO SERÁ CREDENCIADA.
- b) CASO A LICITANTE NÃO APRESENTE A DECLARAÇÃO DE COMPROMETIMENTO DE HABILITAÇÃO NÃO SERÁ ACEITO OS ENVELOPES 01 E 02 E A PARTICIPAÇÃO DO LICITANTE NA SESSÃO DE JULGAMENTO.
- c) CASO A LICITANTE NÃO APRESENTE CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL NÃO PODERÁ USUFRUIR DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR N. 123/2006.
- d) CASO O REPRESENTANTE NÃO FOR PROPRIETÁRIO DA EMPRESA, O MESMO DEVERÁ APRESENTAR PROCURAÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA EM CARTÓRIO, PARA SEU CREDENCIAMENTO DO REPRESENTANTE LEGAL.
- e) CASO A LICITANTE NÃO APRESENTE FOTOCÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL E DOCUMENTO PESSOAL COM FOTO DO PROPRIETÁRIO E REPRESENTANTE LEGAL (QUANDO NECESSÁRIO) A MESMA NÃO SERÁ CREDENCIADA.
- f) PARA CREDENCIAMENTO:
  - 1) ANEXO CARTA CREDENCIAMENTO - ANEXO IV
  - 2) ANEXO DECLARAÇÃO DE COMPROMETIMENTO DE HABILITAÇÃO - ANEXO VI;
  - 3) CONTRATO SOCIAL;
  - 4) DOCUMENTO PESSOAL COM FOTO (PROPRIETÁRIO (S) E REPRESENTANTE LEGAL)
  - 5) PROCURAÇÃO DEVIDAMENTE REGISTRADA EM CARTÓRIO (QUANDO NECESSÁRIO)
  - 6) CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL PARA BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR N. 123/2006 (CASO ME OU EPP);
  - 7) DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MEI - ANEXO VII;
  - 8) CERTIFICADO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

5.15 Todos os documentos (credenciamento, proposta e habilitação) que não forem obtidos pela internet, deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião por força de Lei ou a publicação em órgão da imprensa oficial na forma da lei ou pela Comissão de Licitação (Proposta de preço não precisa ser autenticada). A autenticação no Setor de Licitação será efetuada em horário de expediente, até as 11h00min do dia que antecede a abertura do certame. Em hipótese alguma será feita autenticação no dia da realização do certame.

## 6. PROPOSTA COMERCIAL - ENVELOPE N.º 1

**6.1. A PROPOSTA DEVERÁ SEGUIR O MODELO DISPONIBILIZADO NO EDITAL (NÃO SERÁ ACEITA PROPOSTA DE PREÇO RESUMIDA OU EM DESACORDO COM A DISPONIBILIZADA PELO SETOR DE LICITAÇÃO E/OU SISTEMA) e conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste edital e anexos, de forma clara e detalhada, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-808



a) estar datilografada ou impressa por processo eletrônico, em 01 (uma) via, redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, **devidamente datada, carimbada, assinada a última folha e rubricada as demais.**

b) **As propostas que apresentarem especificações diferentes das contidas no edital serão imediatamente desclassificadas, ainda que estejam se referindo ao mesmo produto/serviço.**

c) As licitantes deverão obrigatoriamente citar a **MARCA** (quando necessário) do objeto a ser cotado, sob pena de desclassificação do(s) item(s) das propostas não identificadas, não sendo admitidas duas ou mais marcas para o mesmo item.

d) Preço total do item cotado, sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado. Os preços deverão ser expressos em numeral e em moeda corrente do país.

e) Prazo de validade que deverá ser de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;

**f) A PROPOSTA DE PREÇO NÃO PODERÁ SER MAIOR QUE O VALOR MÉDIO PREVISTO NA TABELA ESTIMADA DE PREÇOS. SENDO A PROPOSTA APRESENTADA A MAIOR DESCLASSIFICADA.**

**g) A LICITANTE DEVERÁ TRAZER O ARQUIVO (o arquivo enviado em Excel sem alteração da planilha, apenas preenchido com as informações e preços/marcas) EM MÍDIA DIGITAL (PEN DRIVE). Se houver diferença de valor entre a Proposta Escrita e a Proposta Digital apresentada, prevalecerá a que a proposta digital. RESSALTANDO QUE DEVERÁ SER APRESENTADA A PROPOSTA ESCRITA E EM ARQUIVO DIGITAL, SOB PENA DE DESCASSIFICAÇÃO.**

**Lembrete: A Proposta deverá ser apresentada impressa, assinada, datada e salvo o arquivo proposta em Pendrive.**

**FAVOR NÃO ALTERAR (RENOMEAR) O ARQUIVO PROPOSTA DE PREÇO. QUALQUER ALTERAÇÃO PODE RESULTAR NA NÃO IMPORTAÇÃO/RECONHECIMENTO DO ARQUIVO PELO SISTEMA BDS INFORMÁTICA E POSTERIOR DESCLASSIFICAÇÃO DA LICITANTE.**

6.4 A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluídas nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

6.5 Nos preços cotados deverão estar incluídas todas as despesas necessárias à execução do objeto desta licitação sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Japorã/MS, tais como fretes, tributos, encargos sociais e previdenciários.

6.6 A pregoeira poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

## **7. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1 Para o julgamento das propostas escritas será considerado o **"Menor Preço por item"**.

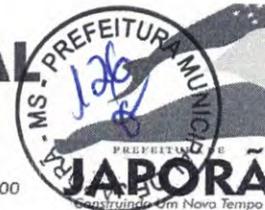
7.2.1 Às proponentes licitantes que apresentarem a proposta de menor preço obtido através do maior desconto e às licitantes com propostas de preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, ou ainda, não havendo pelo menos 03 (três) proponentes com ofertas nas condições definidas anteriormente, às autoras das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), será dada a oportunidade de oferecerem novos lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, objetivando a obtenção da melhor proposta, conforme disposto nos VIII e IX do art. 4º da lei 10.520/02.

7.2.1. **Havendo licitantes que sejam MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, o critério a ser utilizado para julgamento das Propostas será o disposto na Lei Complementar n.º 147/2014.**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



7.3. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes deste edital.

7.4 Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço obtido através do maior desconto.

7.5 A pregoeira examinará a aceitabilidade quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

7.6 Sendo aceitável a oferta será verificado o atendimento das condições habilitatórias pela licitante que a tiver formulado, com base na documentação apresentada na própria sessão.

7.8 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a proponente vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital, pela pregoeira.

7.9 Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências editalícias, a pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto definido no objeto deste edital.

7.10 Lavrar-se-á ata circunstanciada da reunião, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela pregoeira e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar ainda as assinaturas da equipe de apoio.

7.11 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital, a proposta será desclassificada.

7.12 Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão às da proposta. Ocorrendo divergência entre o valor unitário e total para os itens do objeto do edital, será considerado o primeiro.

7.13 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital.

7.14 A desistência, pela licitante, de apresentar lance verbal, quando convocada pela pregoeira, implicará na exclusão daquela da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

7.15 Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

## **8. HABILITAÇÃO - (ENVELOPE Nº 2)**

8.1 - A documentação deverá ser apresentada de acordo com o disposto neste edital e conter, obrigatoriamente, todos os requisitos abaixo, **sob pena de inabilitação**.

### **8.2 - Documentação relativa à regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira:**

8.2.1 Prova de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.2.2 Prova de Regularidade para com a **Fazenda Federal e Estadual**, por meio da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa;

- No caso da empresa ser isenta da apresentação da Certidão Negativa de Débitos Estaduais a mesma deverá apresentar Declaração informando esta condição.

*pe*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**8.2.3 Certidão Negativa de Débitos Municipais**, em plena validade, por meio da apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, relativa aos tributos municipais, expedida pela Secretaria Municipal sede da licitante (certidão negativa de débitos gerais);

**8.2.4 Certificado de Regularidade do FGTS (CRF)**, emitido pelo órgão competente, da localidade de domicílio ou sede da empresa proponente, na forma da Lei.

**8.2.5 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º. de maio de 1943 ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao));

**8.2.6 Alvará de Localização e Funcionamento** em plena validade. Com validade definida no documento; e, quando o documento for permanente, deverá ser anexada a guia de recolhimento do exercício atual.

**8.2.7. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor ou distribuidores**, se for o caso, da sede da pessoa jurídica, que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão. **Caso não houver prazo fixado, a validade será de 60 (sessenta) dias;**

8.2.8. Declaração em papel timbrado da empresa, de **(Modelo em Anexo VIII)**:

a) *detém conhecimento de todos os parâmetros e elementos do objeto da licitação e que sua proposta atende integralmente os requisitos constantes do Edital supracitado;*

b) *que inexistente fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do art. 32, § 2º, da Lei nº 8.666/93 e suas modificações introduzidas posteriormente;*

c) *que não esta inadimplente com fornecimento de itens, nem descumpriu quaisquer contratações junto à Administração Pública Federal, Estadual e Municipal;*

d) *para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos (Cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);*

**8.3** Não serão aceitas documentação com data de validade vencida.

**8.3.1 A QUALQUER MOMENTO DURANTE A EXECUÇÃO CONTRATUAL A CONTRANTE PODERÁ SOLICITAR COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE DOS DOCUMENTOS FISCAIS JUNTO A CONTRATADA, A QUAL DEVERÁ APRESENTAR NO PRAZO MÁXIMO DE 03 (DIAS) ÚTEIS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS. EM CASO DE INADIMPLÊNCIA A EMPRESA DEVERÁ REGULARIZAR A SITUAÇÃO FISCAL NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS SOB PENA DE RESCISÃO CONTRATUAL.**

**8.4** Os documentos exigidos para habilitação, consoantes o estabelecido nesta seção, não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

**8.5** Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião por força de Lei ou a publicação em órgão da imprensa oficial na forma da lei.

**8.6** As autenticações poderão ser feitas pela equipe de apoio a pregoeira ou membro da comissão permanente de licitação mediante cotejo da cópia com o original. Será efetuada em horário de expediente, até as 11h00min do dia que antecede a abertura do certame. Em hipótese alguma será feita autenticação no dia da realização do certame.

**8.7** A validade dos documentos será aquela expressa nos mesmos ou estabelecida em lei.

**8.8** Em caso de omissão, a Pregoeira admitirá como válidos os documentos emitidos a menos de 60 (sessenta) dias da sua apresentação.

**8.9** Os licitantes que apresentarem documentos em desacordo com as estipulações desta seção ou não lograrem provar sua regularidade na sessão pública serão inabilitados.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**8.10** Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo o original for substituído por cópia reprográfica autenticada.

**8.11** A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto nesta seção inabilitará o licitante.

**8.12** A aceitação dos documentos obtidos via Internet ficará condicionada à confirmação de sua validade, também por esse meio, se dúvida houver quanto à sua autenticidade, pela equipe de apoio do pregão.

**8.13** Da microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP):

**8.13.1** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**8.13.2** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado as Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.

**8.13.3** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas artigo 81 da Lei nº. 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

**8.14** Quem entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

## 9. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**9.1.** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

9.1.1 Caberá a pregoeira decidir sobre a petição impugnatória no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

9.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

9.1.3. As instruções para protocolo de pedido de esclarecimentos/providências ou impugnação/recurso estão contidas do item 02 do presente edital.

## 10. DOS RECURSOS

10.1 Declarada à vencedora, qualquer licitante poderá manifestar **imediate** (durante a sessão) e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será dado o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela pregoeira à vencedora.

10.3 Qualquer recurso de impugnação contra a decisão da pregoeira não terá efeito suspensivo.

10.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação a penas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



10.5 Quaisquer recursos e impugnações relativos a esta licitação deverão ser protocolados no prazo legal.

10.5.1 As instruções para protocolo de pedido de esclarecimentos/providências ou impugnação/recurso estão contidas do item 02 do presente edital.

**10.6. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Licitação. Qualquer cópia de documento pertinente ao processo só será fornecida mediante requerimento protocolado e devidamente deferido pela Autoridade Competente.**

## 11. REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

**11.1.** O valor pactuado poderá ser revisto mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II "d" da Lei 8.666/93;

**11.1.1.** As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do Contrato.

## 12. VALOR

**12.1.** Estima-se o valor total desta licitação em **R\$ 142.387,64 (Cento e Quarenta e Dois Mil, Trezentos e Oitenta e Sete Reais e Sessenta e Quatro Centavos)** obtidos através de pesquisas junto ao mercado, de acordo com liberação orçamentária.

## 13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**13.1.** A despesa decorrente desta Licitação correrá à conta dos orçamentos do exercício de 2019, cujo Programa de Trabalho e Natureza de Despesa será consignado no Quadro de Detalhamento a ser o seguinte:

**12.361.0020.2012.0000 - Gestão das atividades da Secretaria de Educação. 3.3.90.30.00 - Material de Consumo.**

**12.361.0020.2012.0000 - Contribuição Social - Salário Educação. 3.3.90.30.00 - Material de Consumo.**

**12.361.0020.2024.0000 - Manutenção do FUNDEB 40% Fundamental - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo.**

**12.365.0021.2026.0000 - Manutenção do FUNDEB 40% Infantil - Pré-Escola - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo.**

Por se tratar de licitação pelo sistema de registro de preço, não está vinculada com a dotação orçamentária, porém a partir do momento da contratação a Administração detentora da Ata de Registro de Preço poderá utilizar qualquer dotação acima relacionada ou ainda acrescentar uma nova dotação por se tratar de Ata de Registro de Preço.

A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas no exercício financeiro vigente correrá à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

## 14. CONDIÇÕES CONTRATUAIS E/OU ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

**14.1** A licitante vencedora e a Prefeitura Municipal de Japorã/MS, celebrarão a Ata de Registro de Preço e posterior contrato (ou documento substitutivo) de aquisição/serviços, nos moldes da minuta constante deste edital, quando assim a lei o exigir. A contratação com os fornecedores contratados será formalizada pelo município por intermédio de instrumento contratual, emissão de Nota de Empenho, autorização de fornecimento ou outro instrumento similar, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/1993.

**14.2** Se a licitante vencedora não comparecer na Divisão de Licitação dentro do prazo de 05 (cinco) dias, após regularmente convocada para assinatura da Ata de Registro de Preço ou do contrato, ensejará a aplicação da multa prevista no título SANÇÕES deste edital. É obrigatória a presença do responsável pela empresa ou de pessoa



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



devidamente munida de Procuração que lhe conceda tais poderes, para assinatura do contrato. Caso o responsável pela empresa não compareça para, dentro do prazo estabelecido, assinar o referido Contrato, além da multa prevista, o objeto poderá ser concedido ao 2º colocado. O prazo para assinatura começará a correr do recebimento da CONVOCAÇÃO.

14.3 Até a assinatura da Ata de Registro de Preço ou contrato, a proposta da licitante vencedora poderá ser desclassificada se a Prefeitura Municipal de Japorã/MS, tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento.

14.4 Ocorrendo à desclassificação da proposta da licitante vencedora por fatos referidos no item anterior, a Prefeitura Municipal de Japorã/MS, poderá convocar as licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação de acordo com a Lei 10.520/2002.

**14.5 A Ata de Registro de Preço terá duração de 12 (doze) meses.**

**14.5.1 Caso seja realizado contrato, o mesmo terá duração de no máximo 12 (doze) meses** (podendo ser substituído por emissão de Nota de Empenho, autorização de fornecimento ou outro instrumento similar, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/1993).

14.6 O contrato a ser firmado em decorrência desta licitação poderá ser rescindido a qualquer tempo independente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77 e 78, na forma do art. 79, da lei 8.666/93.

**15. FISCALIZAÇÃO**

15.1 Será designada através de decreto o representante, exercerá a fiscalização do contrato e registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

**16. PAGAMENTO**

16.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da efetiva entrega dos materiais desta licitação, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal Eletrônica.

**16.1.1 AO EMITIR A NOTA FISCAL A MESMA DEVERÁ ESTAR ACOMPANHADA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO E OBRIGATORIAMENTE SEGUIR AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NA MESMA COMO ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, QUANTIDADE E VALORES.**

16.1.2 Se o objeto desta licitação não estiver conforme condições deste edital, o pagamento ficará suspenso até o seu recebimento regular.

16.1.3 Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

16.2. Para a execução do pagamento de que trata o item anterior, a **CONTRATADA** deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, o número do processo licitatório, a sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada.

16.3. A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pela licitante vencedora, diretamente ao representante da **CONTRATANTE**, que somente atestará a entrega das mercadorias e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

16.4 Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** pelo representante da **CONTRATANTE** e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

16.5 O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para fiscais mediante apresentação das Certidões **Negativas de Débito com Receita Federal, com o FGTS, com a Justiça do Trabalho (CNDT), Fazendas Estadual e Municipal.**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**16.5.1 A QUALQUER MOMENTO DURANTE A EXECUÇÃO CONTRATUAL A CONTRANTE PODERÁ SOLICITAR COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE DOS DOCUMENTOS FISCAIS JUNTO A CONTRATADA, A QUAL DEVERÁ APRESENTAR NO PRAZO MÁXIMO DE 03 (DIAS) ÚTEIS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS. EM CASO DE INADIMPLÊNCIA A EMPRESA DEVERÁ REGULARIZAR A SITUAÇÃO FISCAL NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS SOB PENA DE RESCISÃO CONTRATUAL.**

## **17. SANÇÕES**

**17.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Japorá/MS, resguardado os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

### **17.1. recusa injustificada na execução do contrato**

I - Advertência

II - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor constante da nota de empenho e/ou contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

### **17.2. Por atraso injustificada na execução do contrato**

I - Multa de mora de 10% (dez por cento), por dia de atraso na entrega, sobre o valor total contratado ou sobre a parcela em atraso ou irregular, limitado a 30 dias.

II- rescisão unilateral do contrato após trinta dias de atraso;

III- suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

**17.3** No cálculo de apuração do valor à penalidade de multa de mora deverão ser incluídos o “primeiro dia útil após o vencimento do prazo de entrega e do efetivo adimplemento contratual”

### **17.4. Por inexecução parcial ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:**

I - Advertência, por escrito, nas faltas leves;

II - multa moratória de 10% (dez por cento) ao dia de atraso e multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente a parte não cumprida ou da execução irregular pelo fornecedor;

III - rescisão unilateral do contrato após trinta dias de atraso;

IV - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

**17.5** Nos termos do artigo 7º da lei 10.520, de 17.07.2002 o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de **até 5 (cinco) anos impedido de licitar e contratar** com o Município, nos casos de:

a) apresentação de documentação falsa para participação no certame;

b) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação o objeto;

c) cometimento de fraude fiscal;

d) não recolhimento de multa no prazo estabelecido, enquanto não adimplida a obrigação;

**17.6** Por infração de qualquer outra cláusula contratual não prevista nos subitens anteriores será aplicada multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor total do fornecimento, corrigido e atualizado, cumulável com as demais sanções, inclusive rescisão contratual, se for o caso.

**17.7.** As multas previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste, por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 e 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93 e 10.520/02.

**17.8.** As multas aplicadas deverão ser registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

**17.9.** Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da notificação ou publicação do ato;



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**17.10.** A defesa deverá estar pautada em razões fundamentadas em fatos reais e comprovados e ser dirigidas à autoridade que praticou o ato administrativo. Devendo esta ser apresentadas **por escrito** e no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos** da data em que for notificada da pretensão da Administração da aplicação da pena;

**17.11.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Ordenador de Despesas considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do da legislação aplicável.

**17.12.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**17.13.** O valor correspondente à penalidade de multa moratória e/ou compensatória devida ser recolhido à conta do Tesouro Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da data do recebimento da notificação da aplicação da penalidade ou apresentação de defesa prévia no mesmo prazo.

## **18. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1.** A Prefeitura Municipal de Japorá/MS poderá cancelar de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, bem como rescindir o respectivo contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial desde que motivado o ato e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- a) Venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- b) For envolvida em escândalo público e notório;
- c) Quebrar o sigilo profissional;
- d) Utilizar, em benefício próprio ou de terceiros informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Japorá/MS;
- e) Na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

**18.2** A Prefeitura Municipal de Japorá/MS poderá, por despacho fundamentado da pregoeira e até a entrega da nota de empenho, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a esta assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.

**18.3** A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito da pregoeira, devidamente fundamentado.

**18.3.1.** A nulidade do processo licitatório induz à do contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da lei 8.666/93.

**18.4.** As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.

**18.5** A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**18.6** Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Prefeitura Municipal de Japorá/MS comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**18.7** É facultado a pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

**18.8** A proponente que vier a ser vencedora, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias.

**18.9** As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Mundo Novo/MS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**18.10** - A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

**18.11** Os casos omissos serão dirimidos pela pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/02.

**18.12** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Pregão e seus Anexos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**18.13** Todos os documentos (credenciamento, proposta e habilitação) que não forem obtidos pela internet, deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião por força de Lei ou a publicação em órgão da imprensa oficial na forma da lei ou pela Comissão de Licitação (Proposta de preço não precisa ser autenticada).

**18.14** A PREGOEIRA PODERÁ, DESCONSIDERAR EVIDENTES FALHAS FORMAIS SANÁVEIS E QUE NÃO AFETEM O SEU CONTEÚDO.

**19. DO HORÁRIO E LOCAL PARA OBTENÇÃO DE ESCLARECIMENTOS E APRESENTAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO OU APRESENTAÇÃO DE RECURSO OU OUTRO DOCUMENTO.**

**19.1.** O Departamento de Licitação prestará todos os esclarecimentos solicitados pelos interessados nesta licitação, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas, na Avenida Deputado Fernando Saldanha, s/n, Fone: (67) 3475-1712.

JAPORÃ- MS, 27 de Junho de 2019.

**ERLEIDE PEREIRA COUTINHO**  
Pregoeira Oficial



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



ANEXO I

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº...../.....  
PREGÃO PRESENCIAL Nº ...../201...  
PROCESSO N.º.....

**REGISTRO DE PREÇO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO, MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE CONSUMO PARA SEREM UTILIZADOS NAS UNIDADES ESCOLARES DE ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA.**

Pelo presente instrumento particular, na sede da Prefeitura Municipal de JAPORÃ/MS, de um lado O MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS, inscrita no CGC/MF n.º....., neste ato representado pelo Senhor xxxxxxxxxx, brasileiro, Portador Cédula de Identidade RG n.º XXXXXXXXXXXXXe do CPF/MF n.º. xxxx, residente e domiciliado nesta cidade de Japorã/MS, e do outro lado a Empresa:

XXXXXXXXXXXX, CNPJ n. xxxxxxxxxx, localizada no seguinte endereço: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Representante: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, RG: XXXXXXXX e CPF: xxxxxxxx  
Doravante denominada "PROMITENTE FORNECEDORA".

Nos termos do artigo 15 da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520/2002, e alterações posteriores, e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do PREGÃO PRESENCIAL nº 00x/2019, para REGISTRO DE PREÇOS, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

1. REGISTRO DE PREÇO PARA: **Contratação de empresa visando futura aquisição de material didático pedagógico, material de expediente e de consumo para serem utilizados nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino e na Secretaria Municipal de Educação do Município de Japorã/MS, conforme especificações constantes no termo de referência.**

CLÁUSULA SEGUNDA DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO

2.1- A presente ata de registro de preços terá vigência 12 (doze) meses.

O Valor Global corresponde a R\$ .....

2.2- Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Japorã/MS, não será obrigado à aquisição/contratação, exclusivamente por seu intermédio, do objeto/contratação referido na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 - Em cada aquisição/serviço decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital e Termo de Referência do PREGÃO PRESENCIAL nº ...../2019 que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA DO PAGAMENTO

3.1- O pagamento será feito pela Administração Municipal, em até 30 (trinta) dias após a data do recebimento dos produtos/serviços, mediante apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente atestada pelo setor requisitante.

3.1.1 O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para fiscais mediante apresentação das Certidões Negativas de Débito com Receita Federal, com o FGTS, com a Justiça do Trabalho (CNDT), Fazendas Estadual e Municipal.

AO EMITIR A NOTA FISCAL A MESMA DEVERÁ ESTAR ACOMPANHADA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/ORDEM DE COMPRA E OBRIGATORIAMENTE SEGUIR AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NA MESMA COMO ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, QUANTIDADE E VALORES.

*ge*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



- 3.1.2 - Em caso de formalização de Termo de Contrato ou DOCUMENTO SUBSTITUTIVO a empresa deverá cumprir fielmente ao estipulado no Termo de Referência para execução dos serviços/fornecimento de material.
- 3.1.3 - Se o objeto desta licitação não estiver conforme condições deste edital, o pagamento ficará suspenso até o seu recebimento regular.
- 3.1.4 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.
- 3.1.5 - Para a execução do pagamento de que trata o item anterior, a CONTRATADA deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, o número do processo licitatório, a sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada.
- 3.1.6 - A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pela licitante vencedora, diretamente ao representante da CONTRATANTE, que somente atestará a entrega das mercadorias e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela CONTRATADA, todas as condições pactuadas.
- 3.1.7 - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA pelo representante da CONTRATANTE e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA QUARTA DA CONTRATAÇÃO

- 4.1 - A contratação com os fornecedores contratados será formalizada pelo município por intermédio de instrumento contratual, e ou a documento substitutivo (autorização de fornecimento ou outro instrumento similar, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/1993).
- 4.1.1 - Os contratos de aquisição/serviço decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Autorização de Fornecimento/Nota de empenho ou Nota de Autorização de Despesa pela detentora.
- 4.1.2 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da detentora da ata pela perfeita execução, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

#### CLÁUSULA QUINTA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES

- 5.1. Do Município:
- 5.1.1- Atestar nas notas fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
- 5.1.2- Aplicar à detentora da Ata penalidades, quando for o caso;
- 5.1.2.1- Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
- 5.1.3- Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
- 5.1.4- Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.
- 5.1.5- Conferir e Fiscalizar a execução ou aquisição do objeto licitado.
- 5.2- Da Detentora da Ata:
- 5.2.1- Fornecer o objeto ou executar os serviços nas especificações estabelecidas e com a qualidade exigida, em conformidade as especificações das aquisições/serviços contidas no Termo de Referência;
- 5.2.2- Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;
- 5.2.3- Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;
- 5.2.4- Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta preços e edital de licitação.

#### CLÁUSULA SEXTA DAS CONDIÇÕES E FORNECIMENTO DO OBJETO

- 6.1 - A empresa vencedora deverá cumprir fielmente o estipulado no Termo de Referência;

#### CLÁUSULA SÉTIMA DAS PENALIDADES

- 7.1- Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho, sujeitará a detentora da Ata às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais destacam-se:

*e*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



- a) advertência;
- b) Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato;
- c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o saldo do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a consequente rescisão contratual;
- d) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, no caso da EMPRESA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual;
- e) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 2 (dois) anos;
- f) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

7.2- Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

7.3- Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a" à "f", do item 7.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.4- O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido ao Secretário da unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

#### CLÁUSULA OITAVA DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços;

8.1.1 - Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2- Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual).

8.3 O índice a ser utilizado como base para eventuais reajustes será o IGPM/FGV.

8.4- O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.5 - No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

8.6 - Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, O Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando à negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

8.7 - Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.8 - Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.9 - Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.

8.9.1 - A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.10 - A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;

8.11- Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.12- Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.

8.13- Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

#### CLÁUSULA NONA DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

9.1 - A presente ata poderá ser cancelada pelo MUNICÍPIO, de comum acordo, sem ônus, que deverá ser feito mediante notificação, no caso de descumprimento de quaisquer das cláusulas do documento pelo "PROMITENTE FORNECEDORA", sendo reconhecido o direito de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ainda, unilateralmente pelo MUNICÍPIO.

9.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:

- a) - a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;
- b) - a detentora não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
- c) - a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do MUNICÍPIO; observada a legislação em vigor;
- d) - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo MUNICÍPIO, com observância das disposições legais;
- e) - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;
- f) - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.3 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Órgão Oficial do Estado, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.4- Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do MUNICÍPIO, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal n.º 8.666/93.

9.5. - A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 05 (cinco) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO

9.1 - As AQUISIÇÕES/CONTRATAÇÕES dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Departamento de Compras do Município, os quantitativos das aquisições/serviços.

9.1.1 - A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem essa delegar a competência para tanto.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DO ORÇAMENTO

11.1 As despesas decorrentes da presente Ata correrão por conta de recursos previstos no Orçamento da Prefeitura Municipal de Japorá/MS.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
 DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
 AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

12.1 Farão parte da presente ata, além de suas expressas cláusulas, independentemente de transcrição no corpo do presente, as instruções contidas no Edital e Termo de Referência do PREGÃO PRESENCIAL Nº. .... /201., bem como os documentos a ele referentes, além da proposta apresentada pela PROMITENTE FORNECEDORA, no certame licitatório.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DAS COMUNICAÇÕES**

13.1 - As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito e através da imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DA FISCALIZAÇÃO**

14.1. A fiscalização da execução da referida ata de registro de preços será exercida de pelo responsável a ser designado posteriormente.

14.2. A fiscalização de que trata este item não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA.

14.4. A contratada obriga-se a cumprir com suas obrigações conforme especificação estabelecida no edital

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15. - Integram esta Ata, o edital da PREGÃO PRESENCIAL nº .../201.. o resultado final do objeto licitado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

16.1 - As partes elegem o foro da Comarca de Mundo Novo/MS, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

JAPORÃ/MS, .....

MUNICIPIO DE JAPORÃ MS  
 VANDERLEY BISPO DE OLIVEIRA  
 Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE ....  
 SECRETÁRIO XXXXXXX

EMPRESA(S):

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX CNPJ.....

Representante:

CPF n.º:.....

Testemunhas:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX CPF:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX CPF:



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
 DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
 AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**ANEXO II MINUTA DO CONTRATO Nº. \_\_\_/2019**

Processo Licitatório nº \_\_\_/2019

Pregão Presencial nº \_\_\_/2019

**(O CONTRATO SERÁ REALIZADO DE ACORDO COM O FUNDO DE GESTÃO PREVISTO - CONTRATO PARA PREFEITURA MUNICIPAL E CONTRATO PARA OS FUNDOS DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL)**

**INSTRUMENTO CONTRATUAL QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS E A EMPRESA .....**

**I - CONTRATANTES: "MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS"**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Avenida Deputado Fernando Saldanha, s/n, Centro, inscrita no CGC/MF sob o n.º 15.905.342/0001-28, doravante denominada CONTRATANTE/ e a empresa **XXXXXX**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida na Rua XXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ/MF nº XXXXXXXXXXXX, doravante denominada CONTRATADA.

**II - REPRESENTANTES:** Representa a CONTRATANTE o Prefeito Municipal Senhor **VANDERLEY BISPO DE OLIVEIRA**, brasileiro, separado judicialmente, funcionário público, portador da cédula de identidade nº 6.981.340-2 SSP/PR, inscrito no CPF. sob nº 356.506.721-72, residente e domiciliado na Rua Campo Grande - Quadra 60 - Lote 01 - nº 6001, centro, no município de Japorã/MS e de outro lado o representando a empresa neste ato o Senhor **XXXXXXXXXXXXXX**, XXXX, XXX, portador da cédula de identidade n.º XXXXXXXXXX e inscrito no CPF sob n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado XXXXXXXXXXXXXXXX

**III - DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização do Sr. Prefeito Municipal, exarada em despacho constante do Processo Licitatório nº \_\_\_/2019, gerado pelo Pregão Presencial nº \_\_\_/2019, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1** Constitui objeto deste Contrato: .....

**1.2 Relação dos itens**

| Itens | Especificação do item | Quantidade | Unid | Valor (R\$) |
|-------|-----------------------|------------|------|-------------|
|       |                       |            |      |             |

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

**2.1** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

- I** Entregar com pontualidade o produto ofertado;
- II** Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- III** Atender com prontidão as reclamações por parte do receptor dos produtos, objeto da presente licitação;
- IV** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação e Memorial Descritivo/Termo de Referência.

**2.2 -** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATANTE

- I** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.
- III** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- IV** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRODUTOS/SERVIÇOS**

**3.1** Da entrega: A aquisição do objeto desta licitação será feita de forma parcelada, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação, ao qual o fornecimento somente poderá ser realizada mediante apresentação da requisição emitida pelo Departamento de Compras.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



3.2 Os materiais deverão ser entregues conforme especificações constantes no Termo de Referência, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo Setor Competente.

3.3 Os materiais a serem fornecidos deverão obedecer às normas e padrões da ABNT e INMETRO, atender eficazmente às finalidades que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.

3.4 Os produtos a serem fornecidos deverão ser de 1ª Linha, e de fabricação nacional.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1. O valor global do fornecimento, ora contratado é de R\$ ..... ( ..... ), fixo e irrevogável.

4.2. No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

4.3 - O primeiro pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da efetiva entrega dos materiais desta licitação, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal Eletrônica.

**4.3.1 AO EMITIR A NOTA FISCAL A MESMA DEVERÁ ESTAR ACOMPANHADA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO E OBRIGATORIAMENTE SEGUIR AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NA MESMA COMO ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, QUANTIDADE E VALORES.**

4.4 - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento, bem como, devolver a Ordem de Fornecimento original enviada pela Gerência Solicitante dos produtos. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

4.5 - A Nota Fiscal deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

4.6 - Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

4.7 O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para fiscais mediante apresentação das Certidões Negativas de Débito com Receita Federal, com o FGTS, com a Justiça do Trabalho (CNDT), Fazendas Estadual e Municipal.

**4.7.1 A QUALQUER MOMENTO DURANTE A EXECUÇÃO CONTRATUAL A CONTRANTE PODERÁ SOLICITAR COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE DOS DOCUMENTOS FISCAIS JUNTO A CONTRATADA, A QUAL DEVERÁ APRESENTAR NO PRAZO MÁXIMO DE 03 (DIAS) ÚTEIS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS. EM CASO DE INADIMPLÊNCIA A EMPRESA DEVERÁ REGULARIZAR A SITUAÇÃO FISCAL NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS SOB PENA DE RESCISÃO CONTRATUAL.**

#### **5 - DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

5.1 - Os preços deverão ser expressos em reais, fixo e irrevogável.

5.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea "d" da Lei 8.666/93.

5.2.1 - Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a Administração Municipal, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

5.3 - Em caso de redução nos preços dos produtos, a contratada fica obrigada a repassar ao município o mesmo percentual de desconto.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO**

6.1 - O prazo de vigência do contrato será de no máximo **12 (doze) meses**, nos termos do artigo 57, da Lei 8.666/93, a critério da administração Pública.

*(Handwritten mark)*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.986-000



Parágrafo Único - A duração do presente Contrato ficará limitada à vigência do respectivo crédito orçamentário, salvo se prorrogado, que alcançará dotação do exercício subsequente, dada continuidade do fornecimento ou serviço.

**CLÁUSULA SÉTIMA - RECURSO ORÇAMENTÁRIO:**

**7.1.** As despesas decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão a cargo das seguintes dotações orçamentárias: .....

**7.2** A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas no exercício financeiro vigente, correrão à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:**

**8.1. Recusa injustificada na execução do contrato**

I - Advertência

II - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor constante da nota de empenho e/ou contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**8.2. Por atraso injustificada na execução do contrato**

I - Multa de mora de 10% (dez por cento), por dia de atraso na entrega, sobre o valor total contratado ou sobre a parcela em atraso ou irregular, limitado a 30 dias.

II - rescisão unilateral do contrato após trinta dias de atraso;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

**8.3** No cálculo de apuração do valor à penalidade de multa de mora, deverão ser incluídos o "primeiro dia útil após o vencimento do prazo de entrega e do efetivo adimplemento contratual"

**8.4. Por inexecução parcial ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:**

I - Advertência, por escrito, nas faltas leves;

II - multa moratória de 10% (dez por cento) ao dia de atraso e multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente a parte não cumprida ou da execução irregular pelo fornecedor;

III - rescisão unilateral do contrato após trinta dias de atraso;

IV - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

**8.5** Nos termos do artigo 7º da lei 10.520, de 17.07.2002 o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de **até 5 (cinco) anos impedido de licitar e contratar** com o Município, nos casos de:

a) apresentação de documentação falsa para participação no certame;

b) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação o objeto;

c) cometimento de fraude fiscal;

d) não recolhimento de multa no prazo estabelecido, enquanto não adimplida a obrigação;

**8.6** Por infração de qualquer outra cláusula contratual não prevista nos subitens anteriores, será aplicada multa de **10% (dez por cento)** sobre o valor total do fornecimento, corrigido e atualizado, cumulável com as demais sanções, inclusive rescisão contratual, se for o caso.

**8.7.** As multas previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste, por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 e 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93 e 10.520/02.

**8.8.** As multas aplicadas deverão ser registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

**8.9.** Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da notificação ou publicação do ato;



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**8.10.** A defesa deverá estar pautada em razões fundamentadas em fatos reais e comprovados e ser dirigidas à autoridade que praticou o ato administrativo. Devendo esta ser apresentadas **por escrito** e no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos** da data em que for notificada da pretensão da Administração da aplicação da pena;

**8.11.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Ordenador de Despesas considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do da legislação aplicável.

**8.12.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**8.13.** O valor correspondente à penalidade de multa moratória e/ou compensatória devida ser recolhido à conta do Tesouro Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da data do recebimento da notificação da aplicação da penalidade ou apresentação de defesa prévia no mesmo prazo.

**CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**9.1** - A rescisão contratual poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração Municipal, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO**

**10.1.** Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, o CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO**

**11.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Mundo Novo Estado de Mato Grosso do Sul, para dirimir questões oriundas deste Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

JAPORÃ/MS, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019.

**MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS  
VANDERLEY BISPO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL .....**  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**CONTRATADO**

Testemunhas:

1 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
 DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
 AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



ANEXO III MODELO (DOCUMENTO SUBSTITUTIVO AO CONTRATO

NO CASO DE A.R.P)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO



Data: XXXXXXXXXX

Nº.: XXXXXX

XXXXXX DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Departamento:

Finalidade:

Placa:

Fornecedor

NOME DO DOR: XXXX XXXXXXXX FORNECE  
 CNPJXX XXXXXXXXXXXXXXXX

Solicitamos fornecer a(s) mercadoria(s) abaixo relacionada(s), levando ao nosso débito:

| ESPECIFICAÇÃO<br>SERVIÇO/PRODUTO | UNID. | QUANT.<br>SOLICITAD<br>A | MARCA | VALOR<br>UNIT. | VALOR<br>TOTAL | QUANT.<br>RECEBID<br>A |
|----------------------------------|-------|--------------------------|-------|----------------|----------------|------------------------|
| XXXXXXXXXXXX                     |       |                          |       |                |                |                        |
| XXXXXXXXXXXX                     |       |                          |       |                |                |                        |
|                                  |       |                          |       |                |                |                        |
|                                  |       |                          |       |                |                |                        |
|                                  |       |                          |       |                |                |                        |
|                                  |       |                          |       |                |                |                        |

Observações:

VALOR TOTAL: R\$XXXXXX

Dados para emissão de Nota Fiscal:

FUNDO MUN. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ASSINAM: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - CONTRATANTE ASSINAM:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - CONTRATADA



O extrato do documento substitutivo ao Contrato deverá ser publicado em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**ANEXO IV  
MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**



Processo Administrativo nº ...../2019  
Modalidade: Pregão Presencial nº ...../2019

A (nome da EMPRESA), inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.000.000/0000-00, com sede no endereço \_\_\_\_\_, **CRENCIA o(a) Senhor(a) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil), (Profissão e endereço)** \_\_\_\_\_ para participar das reuniões relativas ao processo licitatório acima referenciado (ou de forma genérica para licitações em geral), o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da EMPRESA, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo dará por firme e valioso.

Local e data.-----

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Observações:**

- Utilizar preferencialmente papel timbrado da licitante;
- Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa;

(DEVERÁ ESTAR FORA DO ENVELOPE EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

**(A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR A CARTA DE CREDENCIAMENTO INDEPENDENTE SE O REPRESENTANTE FOR PROPRIETÁRIO DA EMPRESA. O ANEXO REQUISITO DE HABILITAÇÃO E PROCURAÇÃO NÃO SUBSTITUI O ANEXO CARTA DE CREDENCIAMENTO)**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**ANEXO V**

**(MODELO DE PROCURAÇÃO)**

**OUTORGANTE:** (nome, endereço, razão social da empresa com demais informações cabíveis de natureza legal)

**OUTORGADO:** (nome e qualificação)

**OBJETO:** Representar a outorgante perante a Prefeitura Municipal de Japorã/MS, no Pregão Presencial nº .....

**PODERES:** Retirar editais, apresentar documentação e proposta, participar de sessões públicas de habilitação e julgamento da documentação e das propostas de preços, assinar as respectivas atas, Ata de Registro de Preços (instrumento de compromisso), registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, renunciar o direito de recursos, bem como assinar contratos e quaisquer documentos, indispensáveis ao fiel cumprimento do presente mandato.

Localidade,.....de.....de .....

.....

(assinatura, nome e CPF do outorgante)

**(deverá estar fora do envelope- caso necessário e autenticada em Cartório)**

*Handwritten signature*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**ANEXO VI  
MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CUMPRIMENTO AOS  
REQUISITOS DA HABILITAÇÃO**

Processo Administrativo nº ...../201...  
Modalidade: Pregão Presencial nº ...../201...

A (NOME DA EMPRESA), inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.000.000/0000-00, com sede no endereço: \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) \_\_\_\_\_, na condição de interessada em participar da licitação em epígrafe que se encontra autuada no processo administrativo indicado, sob penas da Lei, QUE CUMPRE EM SUA PLENITUDE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

Local e data. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Representante da Empresa)

[Deverá estar fora do envelope em papel timbrado da empresa]

*(Handwritten mark)*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**ANEXO VII  
MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**



**Processo Administrativo nº ...../2019  
Modalidade: Pregão Presencial nº ...../2019**

A (NOME/RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.000.000/0000-00, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº 000.000.000-00, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da Lei, que sua empresa se enquadra como \_\_\_\_\_, e cumpre os termos da legislação vigente.

Local e data. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Representante da Empresa)

**[Deverá estar fora do envelope - Caso necessário em papel timbrado da empresa]**

*(Handwritten mark)*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÁ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**ANEXO VIII  
MODELO DE DECLARAÇÃO**

A empresa ....., devidamente inscrita no CNPJ sob o nº ....., sediada na Rua ....., nº ....., Bairro nº ....., na cidade de ....., estado ....., através do seu representante legal, infra-assinado, e para os fins de participação do certame licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_/2019, DECLARA**, expressamente, sob as penalidades cabíveis, que:

- a) detém conhecimento de todos os parâmetros e elementos do objeto da licitação e que sua proposta atende integralmente os requisitos constantes do Edital supracitado;
- b) que inexistente fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do art. 32, § 2º, da Lei nº 8.666/93 e suas modificações introduzidas posteriormente;
- c) que não esta inadimplente com fornecimento de itens, nem descumpriu quaisquer contratações junto à Administração Pública Federal, Estadual e Municipal;
- d) para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos (Cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);

Ressalva: ( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do representante legal  
Carimbo CNPJ

[Deverá estar dentro do envelope de Habilitação em papel timbrado da empresa]



## PROPOSTA DE PREÇOS

|   |      |   |  |
|---|------|---|--|
| ORGÃO LICITANTE:  |      | <b>PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS</b> |  |
| PROCESSO/MODALIDADE:  |      | TIPO DE JULGAMENTO:                         |  |
| <b>0035/2019 - PREGÃO Nº 0023/2019</b>  |      | <b>MENOR PREÇO POR ITEM</b>                 |  |
| OBJETO:   |      |   |  |
| <b>REGISTRO DE PREÇO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO, MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE CONSUMO PARA SEREM UTILIZADOS NAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JAPORÃ/MS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA.</b> |      |   |  |
| PROPONENTE:   |      | CNPJ/CPF:                                   |  |
| ENDEREÇO:   |      | BAIRRO:                                     |  |
| CIDADE/UF:  | CEP: | TELEFONE/FAX:                               |  |
| DADOS PARA PAGAMENTO (BANCO/AGENCIA/CONTA):   |      | VALIDADE DA PROPOSTA:                       |  |
| E-MAIL:   |      | LOCAL E DATA:                               |  |

| LOTE | ITEM | CÓDIGO | DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO                        | UNID. | QUANTIDADE | VALOR MÁXIMO | MARCA OFERTADA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|------|--------|---|-------|------------|--------------|----------------|----------------|-------------|
| 0001 | 1    | 10341  | ALFINETE PARA MAPAS COLORIDOS CAIXA C/100           | UN    | 60,000     | 4,47         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 2    | 00003  | ALFINETE SIMPLES                                    | CX    | 30,000     | 5,55         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 3    | 08745  | ALFINETES NIQUELADO C/CABEÇAS Nº 29 - CAIXA         | UN    | 30,000     | 5,57         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 4    | 08731  | APAGADOR DE QUADRO BRANCO C/ PORTA PINCEL 2 LUGARES | UN    | 180,000    | 3,52         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 5    | 08732  | APAGADOR DE QUADRO C/ ESTOJO                        | UN    | 120,000    | 3,62         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 6    | 08746  | APONTADOR DE AÇO CAIXA C/20 UND                     | UN    | 50,000     | 16,68        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 7    | 00138  | ARQUIVO MORTO PLÁSTICO POLIONDA C/10 UNIDADES       | PCT   | 50,000     | 49,48        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 8    | 08747  | BALÃO DE BORRACHA N 7 CAIXA C/50 UND                | UN    | 200,000    | 6,09         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 9    | 10347  | BARBANTE COLORIDO ROLO C/ 400M                      | UN    | 90,000     | 11,49        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 10   | 10345  | BARBANTE Nº7 ROLO COM 700M                          | UN    | 155,000    | 15,71        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 11   | 10346  | BARBANTE Nº8 ROLO COM 190M                          | UN    | 140,000    | 5,17         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 12   | 08735  | BLOCO ADESIVO 76X76 MM C/100                        | UN    | 120,000    | 3,29         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 13   | 08806  | BOBINA DE PAPEL COLCHÊ FANTASIA 60CMX200M           | UN    | 60,000     | 47,30        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 14   | 08737  | BOBINA PAPÉL KRAFT 60 CM DE ALTURA                  | KG    | 210,000    | 8,70         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 15   | 12497  | BOLAS DE ISOPOR 100MM                               | UN    | 100,000    | 1,36         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 16   | 12498  | BOLAS DE ISOPOR 150MM                               | UN    | 130,000    | 2,37         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 17   | 13958  | BOLAS DE ISOPOR 35 MM                               | UN    | 230,000    | 0,46         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 18   | 13959  | BOLAS DE ISOPOR 50 MM                               | UN    | 230,000    | 0,60         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 19   | 12500  | BOLAS DE ISOPOR 60MM                                | UN    | 150,000    | 0,76         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 20   | 13957  | BOLAS DE ISOPOR 75 MM                               | UN    | 190,000    | 1,17         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 21   | 10349  | BORRACHA ESCOLAR Nº40 CAIXA C 40 UNID               | UN    | 115,000    | 13,88        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 22   | 10350  | CADERNO BROCHURA 40 FLS CAIXA C/ 240 UNID           | UN    | 60,000     | 194,45       |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 23   | 12502  | CADERNO BROCHURA CALIGRAFIA 40FLS CAIXA C/240 UNID  | UN    | 40,000     | 194,72       |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 24   | 12503  | CADERNO BROCHURA DESENHO 40FLS CAIXA C/240 UNID     | UN    | 45,000     | 194,72       |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 25   | 08857  | CAIXA MULTIUSO FORMATO CAMISA C/ TAMPA 275X60X40MM  | UN    | 160,000    | 7,61         |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 26   | 13964  | CAIXA ORGANIZADORA GRANDE - 440X320X260MM           | UN    | 55,000     | 29,79        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 27   | 08741  | CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS GRANDE 16X12 CM      | UN    | 60,000     | 21,34        |                | 0,00           | 0,00        |
| 0001 | 28   | 08754  | CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 CAIXA C/12 CORES           | UN    | 250,000    | 13,82        |                | 0,00           | 0,00        |



|      |    |       |  |    |           |        |      |      |
|------|----|-------|--|----|-----------|--------|------|------|
| 0001 | 29 | 07398 | CANETA ESFEROGRAFICA BICO B-S PILOTO 0,7 C/12          | CX | 40,000    | 47,22  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 30 | 13960 | CANETA ESPEROGRÁFICA CRISTAL 1.6 MM CAIXA C/25 UNID    | UN | 40,000    | 32,53  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 31 | 08753 | CANETA MARCA TEXTO LUMI-COLOR 200SL CAIXA C/12 UND     | UN | 75,000    | 23,05  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 32 | 08743 | CANETA MARCADOR PERMANENTE PARA CD E DVD 1.0           | UN | 100,000   | 2,39   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 33 | 08854 | CANETA TINTA GEL COM GLITER PACOT C/06 UND             | UN | 35,000    | 13,93  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 34 | 10351 | CAPA PARA ENCADERNAÇÃO LINE TAMANHO A4                 | UN | 500,000   | 0,48   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 35 | 13962 | CARTOLINAS 50X66 CM                                    | UN | 1.000,000 | 0,73   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 36 | 00105 | CD VIRGEM REGRAVAVEL                                   | UN | 350,000   | 1,52   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 37 | 10353 | CD-DVD VIRGEM  | UN | 190,000   | 1,20   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 38 | 08865 | CHAVEIRO EM PLASTICO P/ IDENTIFICAÇÃO                  | UN | 160,000   | 0,67   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 39 | 08755 | CLIPES COLORIDOS 2.0 CAIXA C/100 UND                   | UN | 40,000    | 1,90   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 40 | 08756 | CLIPES NIQUELADO Nº 1/0 CAIXA C/100 UND                | UN | 20,000    | 1,76   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 41 | 08757 | CLIPES NIQUELADO Nº 2/0 CAIXA C/500G                   | UN | 25,000    | 10,22  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 42 | 08758 | CLIPES NIQUELADOS Nº 3/0 CAIXA C/50 UND                | UN | 40,000    | 1,79   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 43 | 08759 | CLIPES NIQUELADOS Nº 4/ CAIXA C/50 UND                 | UN | 40,000    | 1,80   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 44 | 12505 | CLIPES NIQUELADOS Nº8/0 C/ 25 UNID                     | UN | 45,000    | 1,80   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 45 | 08762 | COLA BRANCA 01 - 1000G                                 | UN | 200,000   | 9,73   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 46 | 12508 | COLA BRANCA 01 500G                                    | UN | 200,000   | 4,72   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 47 | 07388 | COLA BRANCA 40 GRAMAS                                  | UN | 450,000   | 0,71   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 48 | 03410 | COLA BRANCA 90 GRAMAS                                  | UN | 550,000   | 1,38   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 49 | 08761 | COLA EM BASTÃO 21 GRAMAS                               | UN | 270,000   | 1,81   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 50 | 12506 | COLA EM BASTÃO 36 GRAMAS                               | UN | 270,000   | 2,17   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 51 | 12509 | COLA GLITTER 35 GRAMAS CAIXA COM 6 UNIDADE             | UN | 170,000   | 10,38  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 52 | 08852 | COLA INSTANTANEA P/ EVA 20G                            | UN | 220,000   | 2,73   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 53 | 08853 | COLA PARA ISOPOR 90G                                   | UN | 180,000   | 2,43   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 54 | 12510 | COMPASSO 60 CM DE MADEIRA P/ PROFESSOR                 | UN | 10,000    | 8,61   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 55 | 12511 | CORRETIVO LÍQUIDO 18ML                                 | UN | 160,000   | 1,48   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 56 | 10382 | ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM                | UN | 510,000   | 0,42   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 57 | 08770 | ESTILETE LÂMINA ESTREITA CAIXA C/12 UND                | UN | 65,000    | 13,41  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 58 | 08771 | ESTILETE LÂMINA LARGA CAIXA C/12 UND                   | T  | 80,000    | 19,64  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 59 | 10389 | ETIQUETA ADESIVA REDONDA ROLO C/500.                   | UN | 450,000   | 4,66   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 60 | 13961 | EXTRATOR DE GRAMPOS EM METAL NIQUELADO                 | UN | 50,000    | 1,92   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 61 | 08777 | FITA 12MM X 40M  | UN | 330,000   | 1,16   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 62 | 12518 | FITA ADESIVA CREPE 18MMX50CM                           | UN | 400,000   | 3,36   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 63 | 12528 | FITA ADESIVA PVC 25MMX50M                              | UN | 350,000   | 1,82   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 64 | 10354 | FITA ADESIVA PVC 50MMX50M                              | UN | 500,000   | 3,43   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 65 | 08778 | FITILHOS P/ PRESENTES C/50M                            | UN | 130,000   | 2,26   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 66 | 10355 | FRAGMENTADORA DE PAPEL 1000SB                          | UN | 6,000     | 317,93 | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 67 | 12520 | GIZ BRANCO PLASTIFICADO ANTI-ALERGICO CX COM 50 PAL    | UN | 80,000    | 3,10   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 68 | 08780 | GIZ COLORIDO PLASTIFICADO ANTI-ALERGICO CAIXA C/50 PAL | UN | 90,000    | 3,52   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 69 | 07403 | GLITTER EM PÓ C/06 UND                                 | CX | 200,000   | 1,14   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 70 | 00026 | GLOBO TERRESTRE  | UN | 1,000     | 131,30 | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 71 | 10359 | GLOBO TERRESTRE LUMINOSO 3 EM 1                        | UN | 2,000     | 169,85 | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 72 | 10356 | GRAMPEADOR ALICATE AÇO INOX 17CM                       | UN | 35,000    | 29,66  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 73 | 10357 | GRAMPEADOR DE METAL GRANDE P/MESA 20CM                 | UN | 30,000    | 19,73  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 74 | 08785 | GRAMPEADOR DE METAL MÉDIO 13,5 CM                      | UN | 30,000    | 10,09  | 0,00 | 0,00 |



|      |     |       |  |     |         |        |      |      |
|------|-----|-------|--|-----|---------|--------|------|------|
| 0001 | 75  | 08786 | GRAMPEADOR DE METAL PEQUENO 10,5 CM                        | UN  | 80,000  | 8,72   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 76  | 10358 | GRAMPOS 26/6 COBREADOS CX C/ 5000 UNID                     | UN  | 40,000  | 3,52   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 77  | 08788 | GRAMPOS TRILHO PLASTICO ESTENDIDO PACOT C/50 UND           | UN  | 35,000  | 12,70  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 78  | 08874 | LAÇOS PRONTOS ESTAMPADOS 1.80X36CM                         | UN  | 250,000 | 0,42   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 79  | 08875 | LAÇOS PRONTOS ESTAMPADOS 3.0X50CM                          | UN  | 180,000 | 0,62   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 80  | 08790 | LAPIS BORRACHA OF 7000 CAIXA C/12 UND                      | UN  | 30,000  | 24,93  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 81  | 10361 | LAPIS DE COR MULTI COLOR 12 CORES                          | UN  | 650,000 | 2,81   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 82  | 08850 | LÁPIS GRAFITE JUMBO  | UN  | 600,000 | 0,67   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 83  | 08792 | LAPIS GRAFITE Nº02 CAIXA C/144 UND                         | UN  | 110,000 | 30,77  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 84  | 08868 | LASTÉX ROLO C/10M  | UN  | 70,000  | 1,28   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 85  | 08793 | LIVRO ATA CAPA PRETA C/100 FLS                             | UN  | 65,000  | 8,42   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 86  | 08809 | MARCADOR FLOURESCENTE GEL TWIST CAIXA C/12 UND             | UN  | 30,000  | 23,22  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 87  | 08861 | OLHO FIXO G  | UN  | 300,000 | 0,34   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 88  | 08860 | OLHO FIXO M  | UN  | 320,000 | 0,26   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 89  | 08859 | OLHO FIXO P  | UN  | 360,000 | 0,17   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 90  | 08863 | OLHO MÓVEL M   | UN  | 450,000 | 0,30   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 91  | 08804 | PAPEL ADESIVO 45CMX10M                                     | UN  | 25,000  | 32,74  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 92  | 00031 | PAPEL ALMAÇO COM 400 FOLHAS                                | PCT | 11,000  | 39,44  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 93  | 08818 | PAPEL CAMURÇA 40X60CM                                      | UN  | 450,000 | 0,61   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 94  | 08802 | PAPEL CARTÃO FOSCO 50X66CM                                 | UN  | 700,000 | 0,91   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 95  | 08798 | PAPEL CASCA DE OVO 180G CAIXA C/50 FLS - A4                | UN  | 50,000  | 22,70  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 96  | 08880 | PAPEL CELOFANE 80CM X 1.0M                                 | UN  | 450,000 | 0,79   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 97  | 08799 | PAPEL COLCHÊ 180G CAIXA C/50 FLS - A4                      | UN  | 45,000  | 22,81  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 98  | 08803 | PAPEL COLORSET 50X66CM                                     | UN  | 950,000 | 0,91   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 99  | 08797 | PAPEL CREPON C/ 48CMX2M                                    | UN  | 800,000 | 0,70   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 100 | 08800 | PAPEL FOTOGRAFICO 204G CAIXA C/30 - A4                     | UN  | 40,000  | 19,21  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 101 | 08815 | PAPÉL HECTOGRÁFICO ROXO CAIXA C/100 FLS                    | UN  | 10,000  | 47,02  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 102 | 08801 | PAPEL LAMINADO 45X59CM                                     | UN  | 850,000 | 0,72   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 103 | 08816 | PAPÉL MICRO ONDULADO ESTAMPADO 50X80CM                     | UN  | 300,000 | 1,90   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 104 | 08869 | PAPÉL SEDA COLORIDO 50X66CM                                | UN  | 450,000 | 0,24   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 105 | 10363 | PASTA ABA ELASTICA PAPEL CARTAO TAMANHO OFICIO             | UN  | 250,000 | 1,45   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 106 | 08811 | PASTA ABA ELÁSTICA POLIPROPILENO 23,5 X 35,5 X 3,5CM       | UN  | 350,000 | 2,76   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 107 | 12521 | PASTA ABA ELASTICA POLIPROPILENO 23,5X35,5X2,00CM          | UN  | 300,000 | 1,83   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 108 | 08808 | PASTA CATALOGO CAPA PVC PRETA C/50 ENVELOPES               | UN  | 55,000  | 9,78   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 109 | 10364 | PASTA REGISTRADORA AZ TAM. OFICIO                          | UN  | 20,000  | 7,63   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 110 | 08813 | PASTA SUSPENSA MARMORISADA PLASTIFICADA CAIXA C/50 UND     | UN  | 10,000  | 100,55 | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 111 | 08827 | PEN DRIVE 16 GB  | UN  | 18,000  | 21,02  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 112 | 08826 | PEN DRIVE 32 GB  | UN  | 11,000  | 25,31  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 113 | 08817 | PERFURADOR PAPEL EM FERRO FUNDIDO P/100F                   | UN  | 9,000   | 70,32  | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 114 | 08819 | PINCEL ATOMICO PERMANENTE 1100P CAIXA C/12 UND             | UN  | 70,000  | 2,43   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 115 | 08823 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 10 CABO LONGO PACOTE C/12 UND  | UN  | 25,000  | 1,96   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 116 | 08824 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 12 CABO LONGO CAIXA C/12 UND   | UN  | 25,000  | 2,13   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 117 | 08825 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 14 CABO LONGO CAIXA C/12 UND   | UN  | 25,000  | 2,39   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 118 | 10365 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 8 CAIXA C/ 12 UNID. CABO LONGO | UN  | 40,000  | 1,81   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 119 | 08820 | PINCEL MARCADOR P/ QUADRO BRANCO WBM-7 CAIXA C/12 UND      | UN  | 38,000  | 6,05   | 0,00 | 0,00 |
| 0001 | 120 | 00045 | PISTOLA PARA SILICONE DE COLA QUENTE FINA                  | UN  | 100,000 | 13,67  | 0,00 | 0,00 |



|             |     |       |  |     |           |        |  |                 |      |
|-------------|-----|-------|--|-----|-----------|--------|--|-----------------|------|
| 0001        | 121 | 00044 | PISTOLA PARA SILICONE DE COLA QUENTE GROSSA                                  | UN  | 100,000   | 16,39  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 122 | 10367 | PLACA DE ISOPOR 50 CMX1MX15MM  | UN  | 140,000   | 2,49   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 123 | 10366 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX10MM   | UN  | 140,000   | 2,00   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 124 | 10368 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX20MM   | UN  | 100,000   | 3,56   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 125 | 10369 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX40MM   | UN  | 100,000   | 6,73   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 126 | 10370 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX50MM   | UN  | 100,000   | 7,78   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 127 | 08773 | PLACAS DE EVA ATOALHADO 40X60CM X 2MM  | UN  | 530,000   | 3,57   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 128 | 08774 | PLACAS DE EVA C/ GLITER 40X60CMX2MM  | UN  | 650,000   | 3,61   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 129 | 08775 | PLACAS DE EVA ESTAMPADO 40X60CMX2MM  | UN  | 450,000   | 3,49   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 130 | 08776 | PLACAS DE EVA LISO 40X60CMX2MM   | UN  | 600,000   | 1,28   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 131 | 12032 | PORTA CANETAS/CLIPES/LEMBRETES DIMENSÕES 240MMX70MMX80MM CAIXA COM 1 UNIDADE | UN  | 25,000    | 15,58  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 132 | 08829 | PORTA FITA ADESIVA 12X40CM GRANDE  | UN  | 25,000    | 15,45  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 133 | 08830 | PORTA FITA ADESIVA 25X50CM   | UN  | 15,000    | 15,68  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 134 | 08831 | PORTA FITA ADESIVA PVC 50X50CM   | UN  | 15,000    | 7,33   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 135 | 08832 | PRANCHETA ACRILICA COM PEGADOR DE METAL T A4                                 | UN  | 20,000    | 7,81   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 136 | 08855 | PRENDEDOR DE METAL P/ PAPEL 15MM   | UN  | 170,000   | 0,32   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 137 | 08856 | PRENDEDOR DE METAL P/ PAPEL 41MM   | UN  | 170,000   | 0,73   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 138 | 08879 | QUADRO ESCOLAR BRANCO EM MADEIRA 1.20M X 2.00M                               | UN  | 20,000    | 118,99 |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 139 | 10371 | QUADRO ESCOLAR VERDE EM MADEIRA 1.20MX2.00M                                  | UN  | 7,000     | 93,63  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 140 | 08833 | QUADRO MURAL CORTIÇA MOLDURA DE MADEIRA 1M X 0,70M                           | UN  | 18,000    | 40,09  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 141 | 10372 | REFIL COLA QUENTE FINA 1KG   | UN  | 55,000    | 28,87  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 142 | 10373 | REFIL COLA QUENTE GROSSA 1KG PCT   | UN  | 55,000    | 28,87  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 143 | 00094 | RÉGUA EM ACRÍLICO 30 CM C/25UN   | PCT | 45,000    | 23,65  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 144 | 02151 | RÉGUA EM MADEIRA 1 METRO   | UN  | 7,000     | 7,16   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 145 | 07410 | REGUA ESQUADRO DE 30ºP/ PARA PROFESSOR                                       | UN  | 9,000     | 8,70   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 146 | 08835 | REGUA ESQUADRO EM MADEIRA 60º P/ PROF.                                       | UN  | 9,000     | 8,70   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 147 | 08836 | REGUA ESQUADRO EM MADEIRA 90º P/ PROF.                                       | UN  | 9,000     | 8,70   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 148 | 08870 | SACO PLASTICO TRANSPARENTE P/ EMBALAGEM 20X29CM                              | UN  | 550,000   | 0,32   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 149 | 08871 | SACO PLASTICO TRANSPARENTE P/ EMBALAGEM 25X37CM                              | UN  | 320,000   | 0,52   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 150 | 08872 | SACO PLASTICO TRANSPARENTE P/ EMBALAGENS 30X45                               | UN  | 260,000   | 0,48   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 151 | 10362 | SOLIDOS GEOMÉTRICOS EM ACRILICO C 13 PEÇAS                                   | UN  | 2,000     | 30,82  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 152 | 12526 | TECIDO NÃO TECIDO - TNT  | M   | 1.100,000 | 0,98   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 153 | 08840 | TESOURA DE PICOTAR LAMINA INOX CABO PLASTICO 21 CM                           | UN  | 30,000    | 31,01  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 154 | 08838 | TESOURA ESCOLAR LAMINA INOX CABO PLASTICO ANATOMICA 13 CM                    | UN  | 900,000   | 1,57   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 155 | 08839 | TESOURA MULTI-USO LAMINA INOX CABO PLASTICO 21 CM                            | UN  | 170,000   | 7,77   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 156 | 10375 | TINTA GUACHE 20ML CAIXA C 06 UNID  | UN  | 200,000   | 2,99   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 157 | 10376 | TINTA GUACHE 250 ML  | UN  | 140,000   | 4,59   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 158 | 10377 | TINTA GUACHE 500ML   | UN  | 120,000   | 7,02   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 159 | 10378 | TINTA REABASTECEDOR IQ BRANCO 200ML  | UN  | 70,000    | 50,78  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 160 | 08844 | TINTA REABASTECEDOR P/ QUADRO BRANCO 20ML                                    | UN  | 190,000   | 4,81   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 161 | 08847 | TRANSFERIDOR 180º DE MADEIRA P/ PROF.  | UN  | 11,000    | 8,70   |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 162 | 08849 | TRANSPARENCIA P/ COPIADORA PACOTE C/50 TAMANHO A4                            | UN  | 8,000     | 26,36  |  | 0,00            | 0,00 |
| 0001        | 163 | 10380 | TRANSPARENCIA P/ IMPRESSORA JATO DE TINTA PCT C/50 A4                        | UN  | 13,000    | 26,75  |  | 0,00            | 0,00 |
| VALOR TOTAL |     |       |  |     |           |        |  | <b>R\$ 0,00</b> |      |

Declaro que examinei, conheço e me submeto a todas as condições contidas no Edital da presente Licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 0023/2019, bem como verifiquei todas as especificações nele contidas, não havendo quaisquer discrepâncias nas informações, nas condições de fornecimento e documentos que dele fazem parte. Declaro ainda que, estou ciente de todas as condições que possam de qualquer forma influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto.



NOME E ASSINATURA

CARIMBO CNPJ



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



**TERMO DE REFERÊNCIA**



**1. UNIDADE INTERESSADA:**

1.1. Secretaria Municipal de Educação.

**2. OBJETO:**

2.1. Registro de Preço para contratação de empresa visando futura Aquisição de Material Didático Pedagógico, Material de Expediente e de Consumo para serem utilizados nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino e na Secretaria Municipal de Educação do Município de Japorã/MS, conforme especificações constantes neste Termo de Referência. Por um período de 12 meses.

**3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO, EXPECTATIVA DE AQUISIÇÃO:**

3.1. Considerando as necessidades da Secretaria solicitante tem o presente termo a finalidade de definir, técnica e adequadamente, os procedimentos necessários para viabilizar a contratação em tela. As características e especificações do objeto ora licitado são:

| LOTE | ITEM | CÓDIGO | DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO                        | UNID. | QUANTIDADE |
|------|------|--------|---|-------|------------|
| 0001 | 1    | 10341  | ALFINETE PARA MAPAS COLORIDOS CAIXA C/100           | UN    | 60,000     |
| 0001 | 2    | 00003  | ALFINETE SIMPLES                                    | CX    | 30,000     |
| 0001 | 3    | 08745  | ALFINETES NIQUELADO C/CABEÇAS Nº 29 - CAIXA         | UN    | 30,000     |
| 0001 | 4    | 08731  | APAGADOR DE QUADRO BRANCO C/ PORTA PINCEL 2 LUGARES | UN    | 180,000    |
| 0001 | 5    | 08732  | APAGADOR DE QUADRO C/ ESTOJO                        | UN    | 120,000    |
| 0001 | 6    | 08746  | APONTADOR DE AÇO CAIXA C/20 UND                     | UN    | 50,000     |
| 0001 | 7    | 00138  | ARQUIVO MORTO PLÁSTICO POLIONDA C/10 UNIDADES       | PCT   | 50,000     |
| 0001 | 8    | 08747  | BALÃO DE BORRACHA N 7 CAIXA C/50 UND                | UN    | 200,000    |
| 0001 | 9    | 10347  | BARBANTE COLORIDO ROLO C/ 400M                      | UN    | 90,000     |
| 0001 | 10   | 10345  | BARBANTE Nº7 ROLO COM 700M                          | UN    | 155,000    |
| 0001 | 11   | 10346  | BARBANTE Nº8 ROLO COM 190M                          | UN    | 140,000    |
| 0001 | 12   | 08735  | BLOCO ADESIVO 76X76 MM C/100                        | UN    | 120,000    |
| 0001 | 13   | 08806  | BOBINA DE PAPEL COLCHÊ FANTASIA 60CMX200M           | UN    | 60,000     |
| 0001 | 14   | 08737  | BOBINA PAPÉL KRAFT 60 CM DE ALTURA                  | KG    | 210,000    |
| 0001 | 15   | 12497  | BOLAS DE ISOPOR 100MM                               | UN    | 100,000    |
| 0001 | 16   | 12498  | BOLAS DE ISOPOR 150MM                               | UN    | 130,000    |
| 0001 | 17   | 13958  | BOLAS DE ISOPOR 35 MM                               | UN    | 230,000    |
| 0001 | 18   | 13959  | BOLAS DE ISOPOR 50 MM                               | UN    | 230,000    |
| 0001 | 19   | 12500  | BOLAS DE ISOPOR 60MM                                | UN    | 150,000    |
| 0001 | 20   | 13957  | BOLAS DE ISOPOR 75 MM                               | UN    | 190,000    |
| 0001 | 21   | 10349  | BORRACHA ESCOLAR Nº40 CAIXA C 40 UNID               | UN    | 115,000    |
| 0001 | 22   | 10350  | CADERNO BROCHURA 40 FLS CAIXA C/ 240 UNID           | UN    | 60,000     |
| 0001 | 23   | 12502  | CADERNO BROCHURA CALIGRAFIA 40FLS CAIXA C/240 UNID  | UN    | 40,000     |
| 0001 | 24   | 12503  | CADERNO BROCHURA DESENHO 40FLS CAIXA C/240 UNIDAD   | UN    | 45,000     |
| 0001 | 25   | 08857  | CAIXA MULTIUSO FORMATO CAMISA C/ TAMPA 275X60X40MM  | UN    | 160,000    |



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO



|      |    |       |   |    |           |
|------|----|-------|---|----|-----------|
| 0001 | 26 | 13964 | CAIXA ORGANIZADORA GRANDE - 440X320X260MM           |    | 55,000    |
| 0001 | 27 | 08741 | CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS GRANDE 16X12 CM      | UN | 60,000    |
| 0001 | 28 | 08754 | CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 CAIXA C/12 CORES           | UN | 250,000   |
| 0001 | 29 | 07398 | CANETA ESFEROGRAFICA BICO B-S PILOTO 0,7 C/12       | CX | 40,000    |
| 0001 | 30 | 13960 | CANETA ESFEROGRAFICA CRISTAL 1.6 MM CAIXA C/25 UNID | UN | 40,000    |
| 0001 | 31 | 08753 | CANETA MARCA TEXTO LUMI-COLOR 200SL CAIXA C/12 UND  | UN | 75,000    |
| 0001 | 32 | 08743 | CANETA MARCADOR PERMANENTE PARA CD E DVD 1.0        | UN | 100,000   |
| 0001 | 33 | 08854 | CANETA TINTA GEL COM GLITER PACOT C/06 UND          | UN | 35,000    |
| 0001 | 34 | 10351 | CAPA PARA ENCADERNAÇÃO LINE TAMANHO A4              | UN | 500,000   |
| 0001 | 35 | 13962 | CARTOLINAS 50X66 CM                                 | UN | 1.000,000 |
| 0001 | 36 | 00105 | CD VIRGEM REGRAVAVEL                                | UN | 350,000   |
| 0001 | 37 | 10353 | CD-DVD VIRGEM                                       | UN | 190,000   |
| 0001 | 38 | 08865 | CHAVEIRO EM PLASTICO P/ IDENTIFICAÇÃO               | UN | 160,000   |
| 0001 | 39 | 08755 | CLIPES COLORIDOS 2.0 CAIXA C/100 UND                | UN | 40,000    |
| 0001 | 40 | 08756 | CLIPES NIQUELADO Nº 1/0 CAIXA C/100 UND             | UN | 20,000    |
| 0001 | 41 | 08757 | CLIPES NIQUELADO Nº 2/0 CAIXA C/500G                | UN | 25,000    |
| 0001 | 42 | 08758 | CLIPES NIQUELADOS Nº 3/0 CAIXA C/50 UND             | UN | 40,000    |
| 0001 | 43 | 08759 | CLIPES NIQUELADOS Nº 4/ CAIXA C/50 UND              | UN | 40,000    |
| 0001 | 44 | 12505 | CLIPES NIQUELADOS Nº8/0 C/ 25 UNID                  | UN | 45,000    |
| 0001 | 45 | 08762 | COLA BRANCA 01 - 1000G                              | UN | 200,000   |
| 0001 | 46 | 12508 | COLA BRANCA 01 500G                                 | UN | 200,000   |
| 0001 | 47 | 07388 | COLA BRANCA 40 GRAMAS                               | UN | 450,000   |
| 0001 | 48 | 03410 | COLA BRANCA 90 GRAMAS                               | UN | 550,000   |
| 0001 | 49 | 08761 | COLA EM BASTÃO 21 GRAMAS                            | UN | 270,000   |
| 0001 | 50 | 12506 | COLA EM BASTÃO 36 GRAMAS                            | UN | 270,000   |
| 0001 | 51 | 12509 | COLA GLITTER 35 GRAMAS CAIXA COM 6 UNIDADE          | UN | 170,000   |
| 0001 | 52 | 08852 | COLA INSTANTANEA P/ EVA 20G                         | UN | 220,000   |
| 0001 | 53 | 08853 | COLA PARA ISOPOR 90G                                | UN | 180,000   |
| 0001 | 54 | 12510 | COMPASSO 60 CM DE MADEIRA P/ PROFESSOR              | UN | 10,000    |
| 0001 | 55 | 12511 | CORRETIVO LÍQUIDO 18ML                              | UN | 160,000   |
| 0001 | 56 | 10382 | ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM             | UN | 510,000   |
| 0001 | 57 | 08770 | ESTILETE LÂMINA ESTREITA CAIXA C/12 UND             | UN | 65,000    |
| 0001 | 58 | 08771 | ESTILETE LÂMINA LARGA CAIXA C/12 UND                | T  | 80,000    |
| 0001 | 59 | 10389 | ETIQUETA ADESIVA REDONDA ROLO C/500.                | UN | 450,000   |
| 0001 | 60 | 13961 | EXTRATOR DE GRAMPOS EM METAL NIQUELADO              | UN | 50,000    |
| 0001 | 61 | 08777 | FITA 12MM X 40M                                     | UN | 330,000   |
| 0001 | 62 | 12518 | FITA ADESIVA CREPE 18MMX50CM                        | UN | 400,000   |



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - JAPORÃ - MS - CEP: 79.985-000



|      |    |       |  |     |         |
|------|----|-------|--|-----|---------|
| 0001 | 63 | 12528 | FITA ADESIVA PVC 25MMX50M                              | UN  | 350,000 |
| 0001 | 64 | 10354 | FITA ADESIVA PVC 50MMX50M                              | UN  | 500,000 |
| 0001 | 65 | 08778 | FITILHOS P/ PRESENTES C/50M                            | UN  | 130,000 |
| 0001 | 66 | 10355 | FRAGMENTADORA DE PAPEL 1000SB                          | UN  | 6,000   |
| 0001 | 67 | 12520 | GIZ BRANCO PLASTIFICADO ANTI-ALERGICO CX COM 50 PAL.   | UN  | 80,000  |
| 0001 | 68 | 08780 | GIZ COLORIDO PLASTIFICADO ANTI-ALERGICO CAIXA C/50 PAL | UN  | 90,000  |
| 0001 | 69 | 07403 | GLITTER EM PÓ C/06 UND                                 | CX  | 200,000 |
| 0001 | 70 | 00026 | GLOBO TERRESTRE  | UN  | 1,000   |
| 0001 | 71 | 10359 | GLOBO TERRESTRE LUMINOSO 3 EM 1                        | UN  | 2,000   |
| 0001 | 72 | 10356 | GRAMPEADOR ALICATE AÇO INOX 17CM                       | UN  | 35,000  |
| 0001 | 73 | 10357 | GRAMPEADOR DE METAL GRANDE P/MESA 20CM                 | UN  | 30,000  |
| 0001 | 74 | 08785 | GRAMPEADOR DE METAL MÉDIO 13,5 CM                      | UN  | 30,000  |
| 0001 | 75 | 08786 | GRAMPEADOR DE METAL PEQUENO 10,5 CM                    | UN  | 80,000  |
| 0001 | 76 | 10358 | GRAMPOS 26/6 COBREADOS CX C/ 5000 UNID                 | UN  | 40,000  |
| 0001 | 77 | 08788 | GRAMPOS TRILHO PLASTICO ESTENDIDO PACOT C/50 UND       | UN  | 35,000  |
| 0001 | 78 | 08874 | LAÇOS PRONTOS ESTAMPADOS 1.80X36CM                     | UN  | 250,000 |
| 0001 | 79 | 08875 | LAÇOS PRONTOS ESTAMPADOS 3.0X50CM                      | UN  | 180,000 |
| 0001 | 80 | 08790 | LAPIS BORRACHA OF 7000 CAIXA C/12 UND                  | UN  | 30,000  |
| 0001 | 81 | 10361 | LAPIS DE COR MULTI COLOR 12 CORES                      | UN  | 650,000 |
| 0001 | 82 | 08850 | LÁPIS GRAFITE JUMBO                                    | UN  | 600,000 |
| 0001 | 83 | 08792 | LAPIS GRAFITE Nº02 CAIXA C/144 UND                     | UN  | 110,000 |
| 0001 | 84 | 08868 | LASTÉX ROLO C/10M                                      | UN  | 70,000  |
| 0001 | 85 | 08793 | LIVRO ATA CAPA PRETA C/100 FLS                         | UN  | 65,000  |
| 0001 | 86 | 08809 | MARCADOR FLOURESCENTE GEL TWIST CAIXA C/12 UND         | UN  | 30,000  |
| 0001 | 87 | 08861 | OLHO FIXO G  | UN  | 300,000 |
| 0001 | 88 | 08860 | OLHO FIXO M  | UN  | 320,000 |
| 0001 | 89 | 08859 | OLHO FIXO P  | UN  | 360,000 |
| 0001 | 90 | 08863 | OLHO MÓVEL M   | UN  | 450,000 |
| 0001 | 91 | 08804 | PAPEL ADESIVO 45CMX10M                                 | UN  | 25,000  |
| 0001 | 92 | 00031 | PAPEL ALMAÇO COM 400 FOLHAS                            | PCT | 11,000  |
| 0001 | 93 | 08818 | PAPEL CAMURÇA 40X60CM                                  | UN  | 450,000 |
| 0001 | 94 | 08802 | PAPEL CARTÃO FOSCO 50X66CM                             | UN  | 700,000 |
| 0001 | 95 | 08798 | PAPEL CASCA DE OVO 180G CAIXA C/50 FLS - A4            | UN  | 50,000  |
| 0001 | 96 | 08880 | PAPEL CELOFANE 80CM X 1.0M                             | UN  | 450,000 |
| 0001 | 97 | 08799 | PAPEL COLCHÊ 180G CAIXA C/50 FLS - A4                  | UN  | 45,000  |
| 0001 | 98 | 08803 | PAPEL COLORSET 50X66CM                                 | UN  | 950,000 |
| 0001 | 99 | 08797 | PAPEL CREPON C/ 48CMX2M                                | UN  | 800,000 |



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.955-000



|      |     |       |  |    |         |
|------|-----|-------|--|----|---------|
| 0001 | 100 | 08800 | PAPEL FOTOGRAFICO 204G CAIXA C/30 - A4                                       | UN | 40,000  |
| 0001 | 101 | 08815 | PAPÉL HECTOGRÁFICO ROXO CAIXA C/100 FLS                                      | UN | 10,000  |
| 0001 | 102 | 08801 | PAPEL LAMINADO 45X59CM   | UN | 850,000 |
| 0001 | 103 | 08816 | PAPÉL MICRO ONDULADO ESTAMPADO 50X80CM                                       | UN | 300,000 |
| 0001 | 104 | 08869 | PAPÉL SEDA COLORIDO 50X66CM  | UN | 450,000 |
| 0001 | 105 | 10363 | PASTA ABA ELASTICA PAPEL CARTAO TAMANHO OFICIO                               | UN | 250,000 |
| 0001 | 106 | 08811 | PASTA ABA ELÁSTICA POLIPROPILENO 23,5 X 35,5 X 3,5CM                         | UN | 350,000 |
| 0001 | 107 | 12521 | PASTA ABA ELASTICA POLIPROPILENO 23,5X35,5X2,00CM                            | UN | 300,000 |
| 0001 | 108 | 08808 | PASTA CATALOGO CAPA PVC PRETA C/50 ENVELOPES                                 | UN | 55,000  |
| 0001 | 109 | 10364 | PASTA REGISTRADORA AZ TAM. OFICIO  | UN | 20,000  |
| 0001 | 110 | 08813 | PASTA SUSPENSA MARMORISADA PLASTIFICADA CAIXA C/50 UND                       | UN | 10,000  |
| 0001 | 111 | 08827 | PEN DRIVE 16 GB  | UN | 18,000  |
| 0001 | 112 | 08826 | PEN DRIVE 32 GB  | UN | 11,000  |
| 0001 | 113 | 08817 | PERFURADOR PAPEL EM FERRO FUNDIDO P/100F                                     | UN | 9,000   |
| 0001 | 114 | 08819 | PINCEL ATOMICO PERMANENTE 1100P CAIXA C/12 UND                               | UN | 70,000  |
| 0001 | 115 | 08823 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 10 CABO LONGO PACOTE C/12 UND                    | UN | 25,000  |
| 0001 | 116 | 08824 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 12 CABO LONGO CAIXA C/12 UND                     | UN | 25,000  |
| 0001 | 117 | 08825 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 14 CABO LONGO CAIXA C/12 UND                     | UN | 25,000  |
| 0001 | 118 | 10365 | PINCEL ESCOLAR CHATO 815 Nº 8 CAIXA C/ 12 UNID. CABO LONGO                   | UN | 40,000  |
| 0001 | 119 | 08820 | PINCEL MARCADOR P/ QUADRO BRANCO WBM-7 CAIXA C/12 UND                        | UN | 38,000  |
| 0001 | 120 | 00045 | PISTOLA PARA SILICONE DE COLA QUENTE FINA                                    | UN | 100,000 |
| 0001 | 121 | 00044 | PISTOLA PARA SILICONE DE COLA QUENTE GROSSA                                  | UN | 100,000 |
| 0001 | 122 | 10367 | PLACA DE ISOPOR 50 CMX1MX15MM  | UN | 140,000 |
| 0001 | 123 | 10366 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX10MM   | UN | 140,000 |
| 0001 | 124 | 10368 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX20MM   | UN | 100,000 |
| 0001 | 125 | 10369 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX40MM   | UN | 100,000 |
| 0001 | 126 | 10370 | PLACA DE ISOPOR 50CMX1MX50MM   | UN | 100,000 |
| 0001 | 127 | 08773 | PLACAS DE EVA ATOALHADO 40X60CM X 2MM  | UN | 530,000 |
| 0001 | 128 | 08774 | PLACAS DE EVA C/ GLITER 40X60CMX2MM  | UN | 650,000 |
| 0001 | 129 | 08775 | PLACAS DE EVA ESTAMPADO 40X60CMX2MM  | UN | 450,000 |
| 0001 | 130 | 08776 | PLACAS DE EVA LISO 40X60CMX2MM   | UN | 600,000 |
| 0001 | 131 | 12032 | PORTA CANETAS/CLIPES/LEMBRETES DIMENSÕES 240MMX70MMX80MM CAIXA COM 1 UNIDADE | UN | 25,000  |
| 0001 | 132 | 08829 | PORTA FITA ADESIVA 12X40CM GRANDE  | UN | 25,000  |
| 0001 | 133 | 08830 | PORTA FITA ADESIVA 25X50CM   | UN | 15,000  |
| 0001 | 134 | 08831 | PORTA FITA ADESIVA PVC 50X50CM   | UN | 15,000  |
| 0001 | 135 | 08832 | PRANCHETA ACRILICA COM PEGADOR DE METAL T A4                                 | UN | 20,000  |
| 0001 | 136 | 08855 | PRENDEDOR DE METAL P/ PAPEL 15MM   | UN | 170,000 |



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.415-000



|      |     |       |   |     |           |
|------|-----|-------|---|-----|-----------|
| 0001 | 137 | 08856 | PRENDEDOR DE METAL P/ PAPEL 41MM                          | UN  | 170,000   |
| 0001 | 138 | 08879 | QUADRO ESCOLAR BRANCO EM MADEIRA 1.20M X 2.00M            | UN  | 20,000    |
| 0001 | 139 | 10371 | QUADRO ESCOLAR VERDE EM MADEIRA 1.20MX2.00M               | UN  | 7,000     |
| 0001 | 140 | 08833 | QUADRO MURAL CORTIÇA MOLDURA DE MADEIRA 1M X 0,70M        | UN  | 18,000    |
| 0001 | 141 | 10372 | REFIL COLA QUENTE FINA 1KG                                | UN  | 55,000    |
| 0001 | 142 | 10373 | REFIL COLA QUENTE GROSSA 1KG PCT                          | UN  | 55,000    |
| 0001 | 143 | 00094 | RÉGUA EM ACRÍLICO 30 CM C/25UN                            | PCT | 45,000    |
| 0001 | 144 | 02151 | RÉGUA EM MADEIRA 1 METRO                                  | UN  | 7,000     |
| 0001 | 145 | 07410 | REGUA ESQUADRO DE 30°P/ PARA PROFESSOR                    | UN  | 9,000     |
| 0001 | 146 | 08835 | REGUA ESQUADRO EM MADEIRA 60° P/ PROF.                    | UN  | 9,000     |
| 0001 | 147 | 08836 | REGUA ESQUADRO EM MADEIRA 90° P/ PROF.                    | UN  | 9,000     |
| 0001 | 148 | 08870 | SACO PLASTICO TRANSPARENTE P/ EMBALAGEM 20X29CM           | UN  | 550,000   |
| 0001 | 149 | 08871 | SACO PLASTICO TRANSPARENTE P/ EMBALAGEM 25X37CM           | UN  | 320,000   |
| 0001 | 150 | 08872 | SACO PLASTICO TRANSPARENTE P/ EMBALAGENS 30X45            | UN  | 260,000   |
| 0001 | 151 | 10362 | SOLIDOS GEOMÉTRICOS EM ACRILICO C 13 PEÇAS                | UN  | 2,000     |
| 0001 | 152 | 12526 | TECIDO NÃO TECIDO - TNT                                   | M   | 1.100,000 |
| 0001 | 153 | 08840 | TESOURA DE PICOTAR LAMINA INOX CABO PLASTICO 21 CM        | UN  | 30,000    |
| 0001 | 154 | 08838 | TESOURA ESCOLAR LAMINA INOX CABO PLASTICO ANATOMICA 13 CM | UN  | 900,000   |
| 0001 | 155 | 08839 | TESOURA MULTI-USO LAMINA INOX CABO PLASTICO 21 CM         | UN  | 170,000   |
| 0001 | 156 | 10375 | TINTA GUACHE 20ML CAIXA C 06 UNID                         | UN  | 200,000   |
| 0001 | 157 | 10376 | TINTA GUACHE 250 ML                                       | UN  | 140,000   |
| 0001 | 158 | 10377 | TINTA GUACHE 500ML  | UN  | 120,000   |
| 0001 | 159 | 10378 | TINTA REABASTECEDOR IQ BRANCO 200ML                       | UN  | 70,000    |
| 0001 | 160 | 08844 | TINTA REABASTECEDOR P/ QUADRO BRANCO 20ML                 | UN  | 190,000   |
| 0001 | 161 | 08847 | TRANSFERIDOR 180° DE MADEIRA P/ PROF.                     | UN  | 11,000    |
| 0001 | 162 | 08849 | TRANSPARÊNCIA P/ COPIADORA PACOTE C/50 TAMANHO A4         | UN  | 8,000     |
| 0001 | 163 | 10380 | TRANSPARENCIA P/ IMPRESSORA JATO DE TINTA PCT C/50 A4     | UN  | 13,000    |

#### 4. JUSTIFICATIVA:

4.1. A aquisição do Material de Expediente justifica-se pela necessidade de atender a demanda, necessária tanto para realização das atividades rotineiras e administrativas, quanto na execução direta das ações planejadas pelos serviços entre outras que demandam tais materiais.

4.2. A aquisição de Material Didático Pedagógico visa atender ao desenvolvimento de ações educativas, e dar continuidade de fornecimento desses material junto às unidades escolares na busca do desempenho qualitativo para a aprendizagem dos alunos.

4.3. A Secretaria Municipal de Educação possui hoje as seguintes Unidades Escolares: Escolas Municipais: Escola Polo José de Alencar – Endereço: Rua I - Distrito de Jacareí; Escola Dr. Nelson de Araújo – Extensão Missão; Escola Polo Tekoha Guarani – Aldeia Porto Lindo ao Lado do Posto 1; Escola Bom Viver – Extensão – Aldeia Porto Lindo ao lado do Posto 2; Escola Sabedoria



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 77.995-000



Tradicional – Extensão – Aldeia Porto Lindo ao lado do Posto 3; Escola Caminho da Sabedoria – Extensão – Sede do Assentamento Tagros; Centros de Educação Infantil no Distrito de Jacareí e Município de Japorã e Sede da Secretaria Municipal de Japorã/MS.

## 5. DOS ITENS

5.1 Da entrega: A aquisição do objeto desta licitação será feita de forma parcelada, conforme necessidade do Secretaria de Educação, ao qual o fornecimento somente poderá ser realizada mediante apresentação da requisição emitida pelo Departamento de Compras.

5.2 Os materiais deverão ser entregues em no máximo 24 (vinte e quatro) horas do momento da apresentação da Requisição de compras firmado pela autoridade responsável.

5.3 Os materiais a serem fornecidos deverão obedecer às normas e padrões da ABNT e INMETRO, atender eficazmente às finalidades que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.

5.4 Os produtos a serem fornecidos deverão ser de 1ª Linha, e de fabricação nacional.

## 6. PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da efetiva entrega dos materiais desta licitação, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal Eletrônica.

**6.1.1 AO EMITIR A NOTA FISCAL A MESMA DEVERÁ ESTAR ACOMPANHADA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO E OBRIGATORIAMENTE SEGUIR AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NA MESMA COMO ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, QUANTIDADE E VALORES.**

6.1.2 Se o objeto desta licitação não estiver conforme condições deste edital, o pagamento ficará suspenso até o seu recebimento regular.

6.1.3 Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

6.2. Para a execução do pagamento de que trata o item anterior, a **CONTRATADA** deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, o número do processo licitatório, a sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada.

6.3. A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pela licitante vencedora, diretamente ao representante da **CONTRATANTE**, que somente atestará a entrega das mercadorias e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

6.4 Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** pelo representante da **CONTRATANTE** e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JAPORÃ**

CNPJ: 15.905.342/0001-28  
AVENIDA DEPUTADO FERNANDO SALDANHA, S/N - CENTRO - CEP: 79.985-000



reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

6.5 O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para fiscais mediante apresentação das Certidões **Negativas de Débito com Receita Federal, com o FGTS, com a Justiça do Trabalho (CNDT), Fazendas Estadual e Municipal.**



**NIVALDO DIAS LIMA**  
Secretário Municipal de Educação